



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ
РАДИОЧАСТОТНЫЙ ЦЕНТР»
(ФГУП «ГРЧЦ»)

Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15,
Москва, 117997

тел. : (495) 748 38 98, факс: (499) 230 15 31,

<http://www.grfc.ru>, E-mail: grfc@grfc.ru

ОКПО 56562879, ОГРН 1027739334479

ИНН/КПП 7706228218/772501001, ОКУД 0200000

28.11.2012 № Д-85

На № _____

Москва

двадцать восьмое ноября две тысячи двенадцатого года

ДОВЕРЕННОСТЬ

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее - ФГУП «ГРЧЦ») в лице исполняющего обязанности директора **Звягинцевой Анастасии Анатольевны**, действующего на основании Устава ФГУП «ГРЧЦ» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.11.2012 № 31-к/ф, предоставляет право временно исполняющему обязанности заместителя директора по общим вопросам ФГУП «ГРЧЦ» **Бобрышеву Владимиру Сергеевичу**, _____, осуществлять от имени ФГУП «ГРЧЦ» следующие действия:

- подписывать:

сопроводительные и информационные письма к документам, связанным с экспертизой технических заданий на разработку радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств и технических условий на серийное производство радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств;

техничко-экономическое обоснование к согласованию крупных сделок по вопросам, отнесенным к компетенции структурных подразделений ФГУП «ГРЧЦ», руководство деятельностью которых осуществляет Бобрышев В.С.;

письма-ответы на запросы юридических и физических лиц о предоставлении выписок из Сборника цен, копий Устава ФГУП «ГРЧЦ», доверенностей и др.;

сопроводительные письма к возвращаемым документам;

копии документов, заверяемые гербовой печатью (учредительные документы и др.);

распоряжения и документы, утверждаемые руководством (правила, инструкции и др.);

листки нетрудоспособности;

характеристики, оформляемые на работников ФГУП «ГРЧЦ»;

справки, оформляемые работникам ФГУП «ГРЧЦ», для предоставления по месту требования;

анкеты работников ФГУП «ГРЧЦ» на оформление заграничного паспорта;

- вести переписку с Минкомсвязью России и Роскомнадзором, а также с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции структурных подразделений ФГУП «ГРЧЦ», руководство деятельностью которых осуществляет Бобрышев В.С.;

- осуществлять иные действия и полномочия, установленные приказами и/или распоряжениями ФГУП «ГРЧЦ».

Образец подписи Бобрышева В.С.  удостоверяю.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия другим лицам сроком действия по двадцать девятое декабря две тысячи двенадцатого года.

И.о. директора



А.А. Звягинцева