



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ РАДИОЧАСТОТНЫЙ ЦЕНТР»
(ФГУП «ГРЧЦ»)

ПРИКАЗ

26.09.2012

Москва

№

167

О проведении открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора на поставку расходных материалов
для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ»

В связи с проведением открытого аукциона в электронной форме на
право заключения договора на поставку расходных материалов для офисной
техники ФГУП «ГРЧЦ»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Документацию об открытом аукционе в
электронной форме на право заключения договора на поставку расходных
материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ» (далее – Документация об
аукционе) (приложение № 1).

2. Главному бухгалтеру, председателю комиссии по размещению
заказов Корневой Е.В. обеспечить организацию:

- проведения открытого аукциона в электронной форме на электронной
площадке www.otc-tender.ru в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»;

- размещения Извещения о проведении открытого аукциона в
электронной форме на право заключения договора на поставку расходных
материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ» (приложение № 2) и
Документации об аукционе на официальном сайте Российской Федерации
www.zakupki.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
не позднее 26.09.2012.

3. Установить:

- дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом
аукционе в электронной форме – до 10 часов 00 минут по московскому
времени 19.10.2012;

- дату окончания срока рассмотрения первых частей заявок –
25.10.2012;



0005495949

- дату проведения открытого аукциона в электронной форме –
29.10.2012.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



A.A. Русанов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГУП «ГРЧЦ»
от 26.09.2012 № 167

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**об открытом аукционе в электронной форме
на право заключения договора на поставку расходных материалов
для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ»**

Оглавление

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. Приглашение к участию в открытом аукционе в электронной форме.....	3
РАЗДЕЛ 2. Определения и термины, используемые в документации об открытом аукционе в электронной форме.....	3
РАЗДЕЛ 3. Общие условия проведения открытого аукциона в электронной форме..	5
3.1. Общие сведения.....	5
3.2. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора.....	6
3.3. Документация об открытом аукционе в электронной форме.....	8
3.4. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.....	9
3.5. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме и рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.....	12
3.6. Заключение договора по результатам открытого аукциона в электронной форме	14
ЧАСТЬ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	16
ЧАСТЬ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	22
ЧАСТЬ IV. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	33
ЧАСТЬ V. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	36
Первая часть заявки.....	36
Вторая часть заявки.....	39
ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ договора на поставку расходных материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ».....	41

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

РАЗДЕЛ 1. Приглашение к участию в открытом аукционе в электронной форме

К участию в открытом аукционе в электронной форме, полная информация о котором указана в **Информационной карте открытого аукциона в электронной форме** (далее – Информационная карта аукциона), приглашаются любые заинтересованные юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

РАЗДЕЛ 2. Определения и термины

Открытый аукцион - торги на право заключения договоров, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

Открытый аукцион в электронной форме (аукцион) - открытый аукцион, проведение которого обеспечивается Оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с законодательством, регулирующим отношения, связанные с размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Закупочная комиссия (далее – Комиссия) - Комиссия, созданная Заказчиком для проведения аукционных процедур в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор Участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся аукционы.

Оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, способными обеспечить проведение открытого аукциона в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

Заказчик – федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»).

Организатор открытого аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) – Заказчик.

Участник размещения заказа - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных

предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в настоящей документации, и претендуют на заключение договора.

Участник аукциона – участник размещения заказа, допущенный комиссией к участию в аукционе.

Документация об открытом аукционе в электронной форме (далее – Документация об аукционе) - документация, утвержденная Заказчиком в установленном порядке, содержащая: требования, предъявляемые Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товаров; обоснование начальной (максимальной) цены договора с учетом полученной Заказчиком информации или расчетов цены товаров, с указанием соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или указание иного источника информации; требования к безопасности поставляемых товаров; требования о соответствии поставляемых товаров потребностям Заказчика, а также их соответствие законодательству Российской Федерации.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме (далее - заявка) - направляемое в форме двух электронных документов Оператору электронной площадки подтверждение Участника размещения заказа о его согласии участвовать в открытом аукционе в электронной форме на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и Документации об открытом аукционе в электронной форме, поданное в срок, установленный настоящей Документацией. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме включает полный комплект документов, указанных в разделе 3.4.3 настоящей Документации об аукционе.

Договор – договор на поставку расходных материалов для офисной техники (далее – товары) ФГУП «ГРЧЦ», который Заказчик заключает с победителем открытого аукциона в электронной форме на условиях, установленных в настоящей Документации об аукционе, по цене, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме.

Предмет открытого аукциона в электронной форме – право заключения договора на поставку расходных материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ».

«Шаг аукциона» - величина, на которую снижается начальная (максимальная) цена договора при проведении открытого аукциона в электронной форме. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Электронный документ - документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» и Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Официальный сайт - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru)

Субъекты малого предпринимательства - внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства.

РАЗДЕЛ 3. Общие условия проведения открытого аукциона в электронной форме

3.1. Общие сведения

3.1.1. Нормативное регулирование

Настоящий открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с законодательством, регулирующим отношения, связанные с размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, приказом ФГУП «ГРЧЦ» от 29.06.2012 № 105 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием „Главный радиочастотный центр“».

3.1.2. Наименование Заказчика

Заказчик, указанный в **Информационной карте аукциона**, проводит открытый аукцион в электронной форме, предмет и условия которого указаны в **Информационной карте аукциона** в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Документации об аукционе.

3.1.3. Предмет открытого аукциона в электронной форме. Место и сроки поставки товаров

3.1.3.1. Предметом настоящего открытого аукциона в электронной форме является поставка товаров, указанных в **Информационной карте аукциона**, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей Документации об аукционе, в том числе в проекте договора.

3.1.3.2. Победивший Участник открытого аукциона в электронной форме должен будет поставить товары, являющиеся предметом договора, по адресу и в течение периода времени, указанным в **Информационной карте аукциона**, в соответствии с качественными и количественными характеристиками, указанными в Техническом задании.

3.1.4. Начальная цена договора

Начальная цена договора указана в **Информационной карте аукциона**.

3.1.5. Источник финансирования и порядок оплаты

3.1.5.1. Финансирование договора на поставку товаров, который будет заключен по результатам настоящего открытого аукциона в электронной форме, будет осуществляться из источника, указанного в **Информационной карте аукциона**.

3.1.5.2. Порядок оплаты поставляемых товаров определяется в проекте договора, прилагаемом к настоящей Документации об аукционе, и указан в **Информационной карте аукциона**.

3.1.6. Предоставление преимуществ

В случае если установлены преимущества учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов, сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в **Информационной карте аукциона**. Преимущества данным категориям лиц устанавливаются в отношении предлагаемой цены договора в размере процента, указанного в **Информационной карте аукциона**.

3.1.7. Требования к Участникам размещения заказа

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц,

выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в настоящей документации, и претендуют на заключение договора.

При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к Участникам размещения заказа:

- соответствие Участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме;
- непроведение ликвидации Участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности Участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- отсутствие у Участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3.2. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора

3.2.1. Проведение открытого аукциона в электронной форме обеспечивается Оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.2. Документооборот при проведении открытого аукциона в электронной форме осуществляется посредством электронных документов, заверенных электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) лиц, имеющих право действовать от имени Участника размещения заказа, Организатора Аукциона. Наличие ЭЦП и заверение электронных документов Оператором электронной площадки с помощью программных средств свидетельствуют о подлинности и достоверности таких документов.

3.2.3. Доступ к участию в открытом аукционе в электронной форме осуществляется посредством аккредитации Участников размещения заказа. Аккредитованному Участнику размещения заказа Оператор электронной площадки обязан обеспечить открытие счета для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме.

3.2.4. Реестр Участников размещения заказа, получивших аккредитацию, размещается на электронной площадке. Ведет его Оператор электронной площадки. В реестре Участников размещения заказа должны содержаться следующие сведения и документы:

- наименование Участника размещения заказа (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество Участника размещения заказа (для физических лиц);
- дата направления Участнику размещения заказа уведомления о принятии решения об аккредитации Участника размещения заказа;
- идентификационный номер налогоплательщика Участника размещения заказа;
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с

заявлением Участника размещения заказа об аккредитации; копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением Участника размещения заказа об аккредитации; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

- копии учредительных документов Участника размещения заказа (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации на электронной площадке от имени Участника размещения заказа - юридического лица;
- копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени Участника размещения заказа - юридического лица по участию в открытых аукционах в электронной форме (в том числе на регистрацию на открытых аукционах в электронной форме);
- решение (либо его копия) об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если законодательно установлено требование о наличии такого решения для совершения крупной сделки и если для Участника размещения заказа будущий договор является крупной сделкой. Представление указанного решения не требуется в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, представляемым для аккредитации Участника размещения заказа на электронной площадке;
- дата прекращения действия аккредитации Участника размещения заказа на электронной площадке.

3.2.5. Организатором Аукциона может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме не может быть менее чем 0,5 процента и не может превышать 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.2.6. Заказчик размещает Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме (далее – Извещение) на Официальном сайте не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3.2.7. В Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме указываются:

- форма торгов;
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора Аукциона;
- предмет договора (с указанием объема поставляемых товаров);
- место поставки товаров;
- начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в

электронной форме;

- дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- дата проведения открытого аукциона в электронной форме.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и Документацию об аукционе. Изменения размещаются на Официальном сайте в течение одного дня со дня принятия указанного решения. Если изменения в Извещение и Документацию об аукционе внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте внесенных в Извещение и Документацию об аукционе изменений, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

3.2.8. Изменение предмета торгов в открытом аукционе в электронной форме не допускается.

3.2.9. Заказчик имеет право отказаться от проведения открытого аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Информация об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме размещается на Официальном сайте в течение 1 (одного) дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения Извещения об отказе от проведения открытого аукциона в электронной форме прекращает блокирование операций по счету Участников размещения заказа для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3.3. Документация об открытом аукционе в электронной форме

3.3.1. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается Организатором аукциона.

3.3.2. Документация об аукционе должна содержать следующие сведения:

- требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и инструкцию по ее заполнению;
- размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- дату и время окончания срока подачи заявок;
- дату окончания срока рассмотрения заявок;
- дату проведения открытого аукциона в электронной форме;
- указание на источник финансирования заказа;
- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- начальную (максимальную) цену договора (цену лота);
- информацию о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками;
- данные о товарах, на поставку которых размещается заказ, и условия исполнения договора;
- требования к Участникам размещения заказа.

3.3.3. Документация об аукционе размещается на Официальном сайте одновременно с размещением Извещения.

3.4. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

3.4.1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в данном аукционе.

3.4.2. Участие в открытом аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете Участника размещения заказа денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренный Документацией об аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету.

3.4.3. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть заявки должна содержать:

- согласие Участника размещения заказа на поставку товара в случае, если Участник размещения заказа предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации об открытом аукционе в электронной форме, или указание на товарный знак (его словесное обозначение) предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным Документацией об открытом аукционе в электронной форме, если Участник размещения заказа предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в Документации об открытом аукционе в электронной форме, при условии содержания в Документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме на товарный знак;
- конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным Документацией об открытом аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в Документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак.

Вторая часть заявки должна содержать следующие сведения и документы:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона; идентификационный номер налогоплательщика (сведения могут быть представлены по рекомендуемым формам Ф-1 и Ф-2, представленным в части V Документации об аукционе);
- копии документов, подтверждающих соответствие Участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся предметом аукциона;
- копии документов, подтверждающих соответствие товаров требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если представление указанных документов предусмотрено Документацией об аукционе;
- решение (либо его копия) об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если законодательно установлено требование о наличии такого решения для совершения крупной сделки и если для Участника размещения заказа будущий

договор является крупной сделкой. Представление указанного решения не требуется в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, представляемым для аккредитации Участника размещения заказа на электронной площадке.

- 3.4.4. Заявка направляется Участником размещения заказа Оператору электронной площадки в форме двух электронных документов (первая и вторая части заявки) одновременно.
- 3.4.5. Поступление заявки является поручением о блокировании операций по счету Участника размещения заказа, открытому для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в данном аукционе. Блокирование осуществляется Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки. Затем заявке присваивается порядковый номер и направляется подтверждение Участнику размещения заказа о ее получении, с указанием присвоенного номера.
- 3.4.6. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона.
- 3.4.7. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее Участнику размещения заказа в случае:
- если документы не заверены ЭЦП лица, действующего от имени Участника размещения заказа;
 - отсутствия на счете Участника размещения заказа, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств в размере обеспечения заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование;
 - подачи одним Участником размещения заказа двух и более заявок в отношении одного и того же предмета аукциона при условии, что поданные ранее этим Участником заявки не отозваны. В этом случае возвращаются все заявки, поданные в отношении данного предмета аукциона;
 - получения заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок;
 - получения заявки от Участника размещения заказа за 3 (три) месяца до окончания аккредитации этого Участника.
- 3.4.8. Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата заявки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету Участника размещения заказа, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционе, в отношении денежных средств.
- 3.4.9. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона первую часть заявки.
- 3.4.10. Участник размещения заказа, подавший заявку, вправе отозвать заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме Участника размещения заказа в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.
- 3.4.11. Подача Участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого Участника на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в

аукционе, в качестве платы за участие в аукционе.

- 3.4.12. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только 1 (одна) заявка или не подана ни одна заявка, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.
- 3.4.13. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только 1 (одна) заявка Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, обе части заявок. Заказчик рассматривает заявку в установленном законом и настоящей Документацией порядке и в случае соответствия заявки установленным требованиям в течение 4 (четырёх) дней со дня принятия решения направляет Оператору электронной площадки проект договора (без подписи), прилагаемый к Документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных Документацией, и по начальной (максимальной) цене договора, указанной в Извещении, или по цене договора, согласованной с подавшим заявку Участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на Официальном сайте протокола о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся.
- 3.4.14. Комиссия проверяет первые части заявок на соответствие требованиям, установленным настоящей Документацией. Срок рассмотрения первых частей заявок не может превышать 7 (семи) дней со дня окончания срока подачи заявок.
- 3.4.15. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок Комиссия принимает решения с их последующим занесением в протокол рассмотрения заявок:
- о допуске или отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме;
 - о признании Участника размещения заказа, подавшего заявку, Участником открытого аукциона в электронной форме.
- 3.4.16. Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом аукционе в электронной форме в случае непредставления или представления недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 3.4.3 настоящей Документации об аукционе.
- 3.4.17. В день окончания рассмотрения заявок протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, Заказчиком, и направляется Оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) часа с момента поступления данного протокола (или с момента размещения на электронной площадке протокола о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся) обязан направить Участникам размещения заказа уведомление о принятом решении.
- 3.4.18. Протокол рассмотрения заявок должен содержать следующие сведения:
- дата и место составления протокола заявок;
 - порядковые номера заявок;
 - решение о допуске или об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме;
 - обоснование решения Комиссии в случае отказа в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме;
 - сведения о членах Комиссии, принявших решение;
 - сведения о решении каждого члена Комиссии.
- 3.4.19. Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления Оператору или размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок, прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме не допущенного к

участию в данном аукционе Участника размещения заказа в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

3.4.20. В случае если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всех Участников размещения заказа или о признании только одного Участника аукциона, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

3.4.21. В случае если открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Участник размещения заказа признан Участником аукциона, Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента размещения протокола о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся направляет Организатору Аукциона вторую часть заявки. В течение трех дней с момента поступления второй части заявки Комиссия проверяет соответствие Участника аукциона требованиям, предусмотренным настоящей Документацией об аукционе. В случае если принято решение о соответствии участника аукциона указанным требованиям, в течение 4 (четырёх) дней со дня принятия такого решения Заказчик направляет Оператору электронной площадки проект договора (без подписи), прилагаемого к настоящей Документации об аукционе. Участник аукциона, признанный единственным Участником, не вправе отказаться от заключения договора.

3.5. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме и рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

3.5.1. В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только Участники размещения заказа, признанные Участниками аукциона. Решение о допуске принимается Комиссией на основании рассмотрения первых частей заявок.

3.5.2. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении. Время начала проведения аукциона устанавливается Оператором электронной площадки.

3.5.3. Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок.

3.5.4. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

3.5.5. При проведении открытого аукциона в электронной форме Участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона», либо могут подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения следующих требований:

- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или большее, чем предложение о цене договора, которое подано этим Участником аукциона ранее, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если такое предложение о цене договора подано этим же Участником аукциона.

- 3.5.6. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений Участников аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.
- 3.5.7. В случае если поступили два предложения по одной цене, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.
- 3.5.8. В случае если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения открытого аукциона в электронной форме ни один из участников открытого аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора в соответствии с пунктами 3.5.5 и 3.5.6 настоящей Документации об аукционе, открытый аукцион признается несостоявшимся.
- 3.5.9. Протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме размещается Оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 (тридцати) минут после его окончания.
- 3.5.10. В протоколе указываются:
- адрес электронной площадки, на которой проходил открытый аукцион в электронной форме;
 - дата, время начала и окончания открытого аукциона в электронной форме;
 - начальная (максимальная) цена договора;
 - все минимальные предложения о цене договора, ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров заявок и времени поступления данных предложений.
- 3.5.11. В течение 1 (одного) часа после размещения протокола Оператор электронной площадки обязан направить Организатору Аукциона такой протокол и вторые части заявок, предложения о цене договора которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, либо все вторые части, если Участников размещения заказа было менее десяти. В течение этого же срока Оператор электронной площадки обязан направить уведомления указанным Участникам аукциона.
- 3.5.12. Комиссия рассматривает вторые части заявок на соответствие их требованиям, установленным Документацией, и принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки указанным требованиям. Рассмотрение заявок начинается с заявки Участника размещения заказа, предложившего наиболее низкую цену договора. Для принятия решения Комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре Участников размещения заказа сведения об Участнике размещения заказа.
- 3.5.13. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок не может превышать 3 (трёх) дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме.
- 3.5.14. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным Документацией об аукционе, в случае:
- непредставления документов, определенных пунктом 3.4.3 настоящей Документации об аукционе;
 - отсутствия документов, предусмотренных пунктом 3.2.4 настоящей Документации об аукционе или их несоответствия требованиям Документации об аукционе, а также наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике размещения заказа (на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом

аукционе в электронной форме);

- несоответствия Участника размещения заказа требованиям, установленным пунктом 3.1.7 настоящей Документации об аукционе.

- 3.5.15. Участник размещения заказа, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка которого соответствует требованиям Документации об аукционе, признается победителем открытого аукциона в электронной форме.
- 3.5.16. Любой Участник размещения заказа, за исключением Участников, заявки которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, вправе отозвать заявку.
- 3.5.17. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если Комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок или о соответствии только одной второй части заявки. Информация о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.
- 3.5.18. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только одна заявка признана соответствующей требованиям, предусмотренным Документацией, Заказчик в течение 4 (четырёх) дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов направляет Оператору электронной площадки проект договора (без подписи), прилагаемого к Документации об аукционе.

3.6. Заключение договора по результатам открытого аукциона в электронной форме

- 3.6.1. В случае если для Заказчика договор подпадает под понятие «крупная сделка», он может быть заключен только с согласия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), которое предоставляется по письменному запросу Организатора аукциона, в соответствии с п.3 ст. 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных муниципальных предприятиях».
- 3.6.2. По результатам открытого аукциона в электронной форме заключается договор с победителем открытого аукциона в электронной форме или с иным Участником аукциона, заявка на участие в аукционе которого признана соответствующей требованиям, установленным Документацией об аукционе.
- 3.6.3. Заказчик в течение 4 (четырёх) дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме направляет Оператору электронной площадки проект договора (без подписи), который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме (либо Участником аукциона, с которым заключается договор), сведений о товарах, указанных в заявке такого Участника размещения заказа, условий, указанных в Извещении и Документации об аукционе.
- 3.6.4. Оператор электронной площадки направляет победителю открытого аукциона в электронной форме или Участнику аукциона, с которым заключается договор, проект договора без ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, в течение одного часа с момента его получения.
- 3.6.5. Победитель открытого аукциона в электронной форме (либо Участник аукциона, с которым заключается договор) в течение 5 (пяти) дней со дня получения направляет Оператору электронной площадки проект договора, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от его имени.

3.6.6. В течение одного часа с момента получения проекта договора, подписанного победителем открытого аукциона в электронной форме (Участником аукциона, с которым заключается договор), но не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, Оператор электронной площадки направляет Организатору Аукциона подписанный проект договора. Заказчик в течение 3 (трех) дней направляет Оператору электронной площадки договор, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Организатора Аукциона.

3.6.7. В случае наличия разногласий по проекту договора:

- победитель открытого аукциона в электронной форме (Участник аукциона, с которым заключается договор) направляет Оператору электронной площадки протокол разногласий, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от его имени, с указанием положений проекта договора, не соответствующих Извещению, Документации об аукционе, заявке этого Участника размещения заказа;
- Оператор электронной площадки направляет Организатору Аукциона протокол разногласий в течение 1 (одного) часа с момента его получения;
- Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение 3 (трех) дней со дня его получения от Оператора электронной площадки и без подписи направляет доработанный проект договора Оператору электронной площадки либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин полного или частичного отказа от учета содержащихся в протоколе разногласий замечаний;
- победитель открытого аукциона в электронной форме (Участник аукциона, с которым заключается договор) в течение 3 (трех) дней со дня получения документов направляет Оператору электронной площадки проект договора, а также документ об обеспечении исполнения договора (в случае, если Организатором Аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора), подписанные ЭЦП лица, имеющего право действовать от его имени;
- Оператор электронной площадки направляет Организатору Аукциона в течение 1 (одного) часа с момента его получения подписанный победителем открытого аукциона в электронной форме (Участником аукциона, с которым заключается договор) договор, а также документ об обеспечении исполнения договора (в случае, если Организатором Аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора).

3.6.8. Договор считается заключенным с момента направления Оператором электронной площадки подписанного договора победителю открытого аукциона в электронной форме (Участнику аукциона, с которым заключается договор).

3.6.9. Участник аукциона, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если такой Участник аукциона не направил в срок Оператору электронной площадки проект договора, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника размещения заказа или протокол разногласий. Сведения о таком Участнике заносятся в реестр недобросовестных поставщиков.

3.6.10. В случае если победитель открытого аукциона в электронной форме (Участник аукциона, с которым заключается договор) признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона (Участника аукциона, с которым заключается договор) заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

3.6.11. Участниками открытого аукциона в электронной форме, которые обязаны заключить

договор при уклонении победителя аукциона от заключения договора, являются:

- Участники размещения заказа открытого аукциона в электронной форме, заявки которых получили первые 3 (три) порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона в электронной форме;
- иные Участники аукциона, не отзывавшие свои заявки к моменту направления им проекта договора.

ЧАСТЬ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Следующая информация уточняет и дополняет положения Раздела 3 «Документация об открытом аукционе в электронной форме»

№ п/п	Информация
1.	Заказчик: федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»); Место нахождения Заказчика: Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, Москва, 117997. Телефон: (495) 748-86-41, факс: (495) 748-77-89. E-mail: a.ignatyev@grfc.ru Игнатьев Антон Геннадьевич
2.	Предмет договора: поставка расходных материалов для офисной техники (далее – Товар). Наименование и количество поставляемого Товара указаны в части IV настоящей Документации об аукционе
3.	Место поставки: ФГУП «ГРЧЦ», Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, Москва, 117997. Условия поставки Товара: <ul style="list-style-type: none">- Поставщик в период с момента заключения настоящего договора по 31 декабря 2012 года поставляет Товар по Заявкам Заказчика. В Заявке Заказчик указывает наименование, ассортимент и количество Товара. Заявка направляется Поставщику посредством факсимильной связи или с использованием иных средств электронной связи, позволяющих установить, что Заявка исходит от Заказчика;- Товар должен быть поставлен Заказчику и разгружен Поставщиком по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заявки от Заказчика, с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, в пятницу до 16 часов 00 минут по московскому времени, кроме выходных и праздничных дней;- доставка, погрузка и разгрузка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика;- Товар должен поставляться в упаковке, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов. Упаковка Товара должна содержать все признаки оригинальности, установленные его производителем: голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.), если это предусмотрено производителем Товара;- Товар должен быть новый, ранее не использованный, пригодный для использования по прямому назначению;- датой поставки Товара по каждой Заявке Заказчика считается дата подписания Поставщиком и Заказчиком соответствующей товарно-транспортной накладной;- досрочная поставка Товара, а также поставка Товара, не указанного в

	<p>соответствующей Заявке Заказчика, возможна только с письменного разрешения Заказчика;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемка Товара осуществляется в ходе передачи Товара Заказчику в месте поставки, указанном в Договоре, в присутствии уполномоченных представителей Сторон; - в случае выявления при приемке Товара несоответствия Товара сопроводительным документам и/или Заявке Заказчика и/или условиям Договора Заказчик вправе отказаться от дальнейшей приемки Товара. В данном случае составляется и подписывается Сторонами Акт о выявленных недостатках, в котором фиксируется количество осмотренного Товара и выявленные недостатки. При отказе от подписания Акта одной из Сторон об этом делается отметка в Акте. Основания для отказа излагаются отказавшейся Стороной непосредственно в Акте. Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты оформления Акта о выявленных недостатках произвести замену и поставку Товара своими силами и за свой счет; - по факту поставки Товара оформляется товарно-транспортная накладная, подписываемая уполномоченными представителями Сторон и скрепляемая печатями Сторон; - некачественный и/или некомплектный Товар считается не поставленным; - права владения, пользования и распоряжения Товаром, а так же риск случайной гибели или повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику после подписания обеими Сторонами товарно-транспортной накладной; - обязательства Поставщика по поставке Товара по соответствующей Заявке Заказчика могут считаться надлежаще исполненными только после подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной. <p>При нарушении сроков исполнения обязательств по Договору, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1% от цены Заявки за каждый день просрочки до дня полного исполнения обязательств по соответствующей Заявке.</p> <p>Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уплата пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору. <p>Процент увеличения или уменьшения количества поставляемого Товара: Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 10 (десять) процентов количество всего предусмотренного договором Товара при изменении потребности в Товаре, на поставку которого заключен договор. При поставке дополнительного количества такого Товара Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству такого Товара, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке такого Товара Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого Товара и цена единицы Товара при сокращении потребности в поставке части такого Товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены Товара на предусмотренное в договоре количество такого Товара</p>
4.	Форма торгов: Открытый аукцион в электронной форме
5.	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.otc-tender.ru ; Оператор электронной площадки: ООО «ОТС-Тендер»
6.	Начальная (максимальная) цена договора: 2 043 019 (Два миллиона сорок три тысячи девятнадцать) рублей, включая НДС

7.	Обоснование начальной (максимальной) цены договора: рассчитана Заказчиком как среднее арифметическое на основании представленных сведений о ценах на аналогичные Товары, содержащиеся в коммерческих предложениях организаций-исполнителей
8.	Порядок формирования цены договора: цена Товара определяется Участником размещения заказа в соответствии с требованием Документации об аукционе и включает все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе стоимость Товара, расходы, связанные с доставкой Товара до Заказчика, страхованием (по желанию Поставщика), уплатой налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей
9.	«Шаг аукциона» первоначально устанавливается в размере 2% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 40860 (Сорок тысяч восемьсот шестьдесят) рублей и в дальнейшем снижается от 0,5% от начальной (максимальной) цены договора до 5% начальной (максимальной) цены договора
10.	Валюта, используемая для формирования цены договора: российский рубль
11.	Форма, сроки и порядок оплаты: оплата осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% стоимости Товара, поставляемого по соответствующей Заявке Заказчика, по факту поставки Товара, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания товарно-транспортной накладной Заказчиком, на основании выставленного Поставщиком счета. В случае если договор заключается с физическим лицом или организацией, применяющей упрощенную систему налогообложения, оплата такого договора не будет уменьшена на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора
12.	Источник финансирования: собственные средства ФГУП «ГРЦЦ»
13.	Требования к техническим и функциональным характеристикам Товара: в соответствии с частью IV «Техническая часть» Документации об аукционе
14.	Срок поставки Товара: с момента заключения настоящего договора по 31 декабря 2012 (включительно), в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заявки Заказчика, с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, в пятницу до 16 часов 00 минут по московскому времени, кроме выходных и праздничных дней

15.	<p>Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества Товара: сведения содержатся в части IV настоящей Документации об аукционе.</p> <p>Качество поставляемого Товара должно соответствовать государственным стандартам и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к такого вида Товарам.</p> <p>Поставщик гарантирует передачу Заказчику Товара, полностью отвечающего всем требованиям Договора, включая все приложения к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.</p> <p>На Товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной.</p> <p>В течение гарантийного срока Поставщик обязан осуществлять замену неисправного и/или некачественного Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обращения Заказчика. При этом гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Заказчик был лишен возможности эксплуатировать Товар.</p> <p>В связи с тем, что бесплатному гарантийному ремонту и замене по гарантии не подлежит оборудование, непригодное для использования по назначению в результате нарушения правил эксплуатации, а именно использования неоригинальных расходных материалов и запасных частей, требуется поставка оригинальных расходных материалов для офисной техники и эквивалентность не устанавливается</p>
ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА	
16.	<p>В аукционе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели</p>
17.	<p>Обязательные требования: Участник размещения заказа должен соответствовать следующим обязательным требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Товара, являющихся предметом аукциона; 2) в его отношении не должна проводиться ликвидация юридического лица или процедура банкротства - в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя; 3) его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе; 4) не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято; 5) отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков

18.	<p>Преимущества, предоставляемые предложениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов – НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ</p>
<p>ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</p>	
19.	<p>Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме: Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.</p> <p><u>1. Первая часть заявки:</u></p> <p>а) согласие участника размещения заказа на поставку Товара в случае, если участник размещения заказа предлагает для поставки Товар, указание на товарный знак которого содержится в Документации об аукционе;</p> <p>б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным Документацией об аукционе, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки Товара при условии отсутствия в Документации об аукционе указания на товарный знак.</p> <p>Первая часть заявки на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение Товара, на поставку которого размещается заказ.</p> <p><u>2. Вторая часть заявки</u> должна содержать следующие сведения и документы:</p> <p>1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>2) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены такие требования</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам;</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке.</p> <p>Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:</p> <p>Участник размещения заказа заполняет заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в соответствии с порядком (регламентом) и требованиями, установленными Оператором электронной площадки</p>

	<p>ООО «ОТС-тендер».</p> <p>Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется Участником размещения заказа Оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих обе части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.</p> <p>Сведения, которые содержатся в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме Участника размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований</p>
20.	<p>Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должны быть поданы до 10 часов 00 минут по московскому времени 19.10.2012</p>
21.	<p>Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: 25.10.2012</p>
22.	<p>Дата проведения открытого аукциона в электронной форме: 29.10.2012. Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается Оператором электронной площадки ООО «ОТС-тендер»</p>
23.	<p>Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме: 5 % от начальной (максимальной) цены договора</p>

ЧАСТЬ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Москва

«__» _____ 2012 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, по результатам открытого аукциона в электронной форме (протокол от _____ 2012 г. № __) Извещение № _____, размещенное «__» _____ 2012 г. на электронной площадке www.otc-tender.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заключили настоящий Договор от «__» _____ 2012 г. № __ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить по Заявкам Заказчика расходные материалы для офисной техники (далее – Товар) в соответствии с условиями настоящего Договора и приложением № 1 «Техническое задание на поставку расходных материалов для офисной техники» к настоящему Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанный Товар на условиях, предусмотренных настоящим Договором. Количество Заявок не ограничено.

1.2. Цена каждого наименования Товара согласуется Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора по форме, указанной в приложении № 2 «Форма согласования цены товара» к настоящему Договору.

2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

2.1. Поставщик в период с момента заключения настоящего Договора по 30 сентября 2012 г. включительно поставляет Товар по Заявкам Заказчика. В Заявке Заказчик указывает наименование, ассортимент и количество Товара. Заявка направляется Поставщику по факсимильной связи или с использованием иных средств электронной связи, позволяющих установить, что Заявка исходит от Заказчика.

2.2. Товар должен быть поставлен и разгружен Поставщиком Заказчику по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заявки Заказчика, с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, в пятницу до 16 часов 00 минут по московскому времени, кроме выходных и праздничных дней.

2.3. Доставка, погрузка и разгрузка Товара осуществляются силами и средствами Поставщика.

2.4. Товар должен поставляться в упаковке, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов. Упаковка Товара должна содержать все признаки оригинальности, установленные его производителем: голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.), если это предусмотрено производителем Товара.

2.5. Товар должен быть новый, ранее не использованный, пригодный для использования по прямому назначению.

2.6. Датой поставки Товара по каждой Заявке Заказчика считается дата подписания Поставщиком и Заказчиком соответствующей товарно-транспортной накладной.

2.7. Досрочная поставка Товара, а также поставка Товара, не указанного в соответствующей Заявке Заказчика, возможна только с письменного разрешения Заказчика.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Поставить Товар в соответствии с приложением № 1 «Техническое задание на поставку расходных материалов для офисной техники» к настоящему Договору и Заявкой Заказчика в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, а также произвести его разгрузку за свой счет без использования технических средств Заказчика и привлечения работников Заказчика.

3.1.2. За 1 (один) день до начала поставки Поставщик обязан направить Заказчику сообщение (почтовое, телеграфное или факсимильное, включая средства электронной связи) о дате готовности Товара к поставке. Время поставки Товара согласуется Сторонами в рабочем порядке.

3.1.3. Передать Заказчику счета, товарно-транспортные накладные, оформленные в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации, соответствующие сертификаты на Товар, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, передаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации при поставке Товара, по адресу, указанному в п. 2.2. настоящего Договора, в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Принять Товар в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, либо отказаться от приемки Товара в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и разделом 5 настоящего Договора.

3.2.2. Оплатить Товар на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена настоящего Договора составляет _____ руб. (_____), в том числе НДС (___%) – _____ руб. (_____).

При этом Заказчик по согласованию с Поставщиком может изменить количество поставляемого Товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной Поставщиком в качестве участника размещения заказа, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы указанного Товара не должна превышать цену единицы поставляемого Товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в Заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме или предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, на количество Товара, указанное в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

4.2. Оплата осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% стоимости Товара, поставляемого по соответствующей Заявке Заказчика, по факту поставки Товара, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания товарно-транспортной накладной Заказчиком, на основании выставленного Поставщиком счета.

4.3. В цену Договора включены все расходы и издержки на доставку, разгрузку без использования технических средств Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин и других обязательных платежей.

4.4. Обязательство Заказчика по оплате будет считаться исполненным в день поступления соответствующих денежных средств в полном объеме на корреспондентский счет банка Поставщика.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Приемка Товара осуществляется в ходе передачи Товара Заказчику в месте поставки, указанном в п. 2.2 настоящего Договора, в присутствии уполномоченных представителей Сторон.

5.2. В случае выявления при приемке Товара несоответствия Товара сопроводительным документам и/или Заявке Заказчика и/или условиям Договора, Заказчик вправе отказаться от дальнейшей приемки Товара. В данном случае составляется и подписывается Сторонами Акт о выявленных недостатках, в котором фиксируется количество осмотренного Товара и выявленные недостатки. При отказе от подписания Акта одной из Сторон об этом делается отметка в Акте. Основания для отказа излагаются отказавшейся Стороной непосредственно в Акте. Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты оформления Акта о выявленных недостатках произвести замену и поставку Товара своими силами и за свой счет.

5.3. По факту поставки Товара оформляется товарно-транспортная накладная, подписываемая уполномоченными представителями Сторон и скрепляемая печатями Сторон.

5.4. Некачественный и/или некомплектный Товар считается не поставленным.

5.5. Права владения, пользования и распоряжения Товаром, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику после подписания обеими Сторонами товарно-транспортной накладной.

5.6. Обязательства Поставщика по поставке Товара по соответствующей Заявке Заказчика могут считаться надлежаще исполненными только после подписания Заказчиком соответствующей товарно-транспортной накладной.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик гарантирует поставку Заказчику Товара, полностью отвечающего всем требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Договора, включая все приложения к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать государственным стандартам и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к такого вида товарам.

6.3. На Товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной.

6.4. В течение гарантийного срока Поставщик обязан осуществлять замену неисправного и/или некачественного Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обращения Заказчика. При этом гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Заказчик был лишен возможности эксплуатировать стационарный комплекс для вывода информации на бумажный носитель.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. При нарушении срока исполнения обязательств по Договору Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1% от цены недоставленного Товара за каждый день просрочки до дня полного исполнения Поставщиком всех обязательств по настоящему Договору, удостоверенных товарно-транспортной накладной, подписанной Заказчиком. Право на получение неустойки возникает у Заказчика только после направления письменного требования Поставщику об уплате неустойки.

7.2. При нарушении Заказчиком срока оплаты по настоящему Договору Заказчик уплачивает Поставщику неустойку в виде пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня полного исполнения обязательства по оплате. Право на получение неустойки возникает у Поставщика только после направления письменного требования Заказчику об уплате неустойки.

7.3. В части, не урегулированной настоящим Договором, ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы, носящих стихийный характер, таких как: наводнения, пожары, землетрясения, другие стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, военные перевороты, террористические акты, гражданские волнения, забастовки, эпидемии, блокада, эмбарго, издание нормативных актов, административное вмешательство со стороны государственных органов, а также других обстоятельств, оказывающих непосредственное влияние на исполнение обязательств по настоящему Договору, которые ни одна из Сторон не могла заранее предвидеть и/или предотвратить.

8.2. Документ, выданный компетентным государственным органом (органом местного самоуправления) Российской Федерации, является достаточным доказательством, подтверждающим наличие и продолжительность действия указанных обстоятельств.

8.3. Сторона, которая не исполняет своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) дней со дня их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону посредством телеграфной или факсимильной связи. В противном случае она лишается возможности ссылаться на указанные обстоятельства и/или их последствия как на основание освобождения от ответственности за нарушение настоящего Договора.

8.4. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и/или их последствия.

8.5. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых способов исполнения настоящего Договора или решения вопроса о расторжении настоящего Договора и проведении взаимных расчетов.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Все дополнения и/или изменения к настоящему Договору действительны при

условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, и с момента их подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.4. Настоящий Договор заключается путем подписания его электронными цифровыми подписями лиц, имеющих право действовать от имени Стороны по настоящему Договору.

11.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложения:** 1. Приложение № 1 - Техническое задание на поставку расходных материалов для офисной техники.
2. Приложение № 2 - Форма согласования цены товара.

12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «ГРЧЦ»

Место нахождения:

117997, Москва, Дербеневская набережная,
д. 7, стр.15

Почтовый адрес:

117997, Москва, Дербеневская набережная,
д. 7, стр.15

ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001

Расчетный счет: 40502810238000130020

Банк:

Московский банк Сбербанка России ОАО

Корсчет: 30101810400000000225

БИК:

044525225

Код ОКПО:

56562879

Код ОКВЭД:

64.20

Телефон: (495) 748-38-98, факс: (499) 230-15-31.

13. ПОДПИСИ СТОРОН

от Поставщика

от Заказчика

_____/_____/_____/

М.П.

_____/_____/_____/

М.П.

Техническое задание на поставку расходных материалов для офисной техники

1. Общие требования

1.1. Поставка расходных материалов для офисной техники (далее – Товар) осуществляется Поставщиком в соответствии с Приложением № 1.

1.2. Доставка Товара, включая погрузочно-разгрузочные работы, осуществляется силами и средствами Поставщика и за счет Поставщика на склад Заказчика, расположенный по адресу: Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15.

2. Технические требования к Товару

2.1. Товар должен обеспечивать качественную печать на весь цикл работы и на всех материалах, предусмотренных для их использования в принтерах и в копировально-множительной технике.

2.2. Поставляемый Товар должен быть новым, заводского производства, не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, быть упакованным в оригинальную и недеформированную упаковку, содержать все признаки оригинальности, установленные производителями (голограммы, защитные пломбы, марки), а также содержать все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.д.), номер партии на коробке и на Товаре должен совпадать, чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной Товара, корпус Товара не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия.

2.3. Товар по качеству, комплектности и весовым характеристикам наполнения должен соответствовать техническим требованиям производителя оборудования для каждого типа Товара.

2.4. При наличии предусмотренного конструкцией Товара чипа на корпусе он должен правильно идентифицироваться печатающим устройством и не создавать проблем при работе.

2.5. Товар не должен содержать восстановленных компонентов и повторно используемых деталей.

2.6. При печати не должно быть точек, полос, линий и других дефектов, не связанных с текстом напечатанного документа. При встряхивании Товара из него не должен просыпаться тонер.

2.7. Товар должен обеспечивать получение числа копий не менее указанного в технической документации на соответствующий тип печатающего устройства при заполнении страницы тонером по площади на 5%, по качеству соответствующей контрольной копии.

2.8. В случае обнаружения недостатков во время работы Товара Поставщик производит за свой счет и своими силами замену Товара с недостатками на исправный Товар в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления от Заказчика.

2.9. В случае выхода из строя печатающей техники Заказчика по причине некачественного Товара Поставщик возмещает Заказчику расходы на ее ремонт.

2.10. Поставщик обязан предоставить гарантию на поставляемую продукцию в соответствии с гарантией, предоставляемой фирмой-изготовителем продукции, на условиях и в объеме фирменной гарантии производителя, но не менее 12 (Двенадцати) месяцев.

2.11. В случае появления у Заказчика сомнений в соответствии поставленного товара требованиям технического задания и спецификации, в присутствии уполномоченного представителя Поставщика производится выемка определенной Заказчиком партии (части партии) товара для проведения независимой экспертизы. Выемка визируется заведующим складом Заказчика и уполномоченным представителем

Поставщика. Организация, проводящая независимую экспертизу, определяется Заказчиком. Результаты независимой экспертизы будут являться абсолютным доказательством соответствия или несоответствия Товара требованиям технического задания и спецификации. Повторная экспертиза не проводится. В случае выявления несоответствия Товара требованиям технического задания и спецификации стоимость проведения данной экспертизы компенсируется Поставщиком Заказчику.

3. Срок поставки Товара

3.1. Срок поставки Товара – в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня подачи заявки. Количество заявок не ограничено

ПЕРЕЧЕНЬ
расходных материалов для офисной техники

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество
1.	Картридж HP CB436AD (CB436AF)	шт.	10
2.	Картридж HP CE285A	шт.	35
3.	Картридж HP CE320A	шт.	40
4.	Картридж HP CE321A	шт.	30
5.	Картридж HP CE322A	шт.	30
6.	Картридж HP CE323A	шт.	30
7.	Картридж HP CE505XD	шт.	55
8.	Картридж HP CE740A	шт.	7
9.	Картридж HP CE741A	шт.	5
10.	Картридж HP CE742A	шт.	4
11.	Картридж HP CE743A	шт.	4
12.	Картридж HP CC364XD	шт.	4
13.	Картридж HP Q2612AD (Q2612AF)	шт.	13
14.	Картридж HP Q7516A	шт.	3
15.	Картридж HP C9370A черный	шт.	3
16.	Картридж HP C9371A голубой	шт.	3
17.	Картридж HP C9372A пурпурный	шт.	3
18.	Картридж HP C9373A желтый	шт.	3
19.	Картридж HP C9374A серый	шт.	3
20.	Картридж HP C9403A черный, матовый	шт.	3
21.	Печат. Головка HP C9380A	шт.	1
22.	Печат. Головка HP C9383A	шт.	1
23.	Печат. Головка HP C9384A	шт.	1
24.	Печат. Головка HP C9382A	шт.	1
25.	Тонер Canon C-EXV18	шт.	2
26.	Барабан Brother DR 2075	шт.	2
27.	Картридж Brother TN 2175	шт.	2
28.	Тонер-картридж Brother TN 2075	шт.	2
29.	Тонер-картридж Panasonic KX-FAT88A	шт.	8
30.	Фотобарабан Panasonic KX-FAD89A	шт.	5
31.	Картридж HP CC530A	шт.	7
32.	Картридж HP CC531A	шт.	5
33.	Картридж HP CC532A	шт.	5
34.	Картридж HP CC533A	шт.	5
35.	Тонер Konica-Minolta TN-216 Y yellow	шт.	1
36.	Тонер Konica-Minolta TN-216 K black	шт.	3
37.	Тонер Konica-Minolta TN-216 C blue	шт.	1
38.	Тонер Konica-Minolta TN-216 M red	шт.	1
39.	Фотобарабан DR-311K черный (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	1
40.	Фотобарабан DR-311YMC цветной (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	3
41.	Бункер отработанного тонера (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	1
42.	Картридж HP C4906AE	шт.	35
43.	Картридж HP C6656AE	шт.	40
44.	Картридж HP CD972AE	шт.	30
45.	Картридж HP CD973AE	шт.	30

46.	Картридж HP CD974AE	шт.	30
47.	Картридж HP CD975AE	шт.	55
48.	Тонер Konica-Minolta TN-613Y yellow	шт.	7
49.	Тонер Konica-Minolta TN-413K black	шт.	5
50.	Тонер Konica-Minolta TN-613C blue	шт.	4
51.	Тонер Konica-Minolta TN-613M red	шт.	4
52.	Картридж HP CF280X	шт.	25
53.	Картридж Magicard M9005-751 (Magicard 350 отпечатков УМСКО цветная красящая лента LC1)	шт.	2

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора на поставку от
«__» _____ 2012 г. № _____.

Поставщик

Заказчик

_____/_____/

_____/_____/

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к Договору поставки
от «__» _____ 2012 г. № __

Форма согласования цены товара

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество
1.	Картридж HP CB436AD (CB436AF)	шт.	10
2.	Картридж HP CE285A	шт.	35
3.	Картридж HP CE320A	шт.	40
4.	Картридж HP CE321A	шт.	30
5.	Картридж HP CE322A	шт.	30
6.	Картридж HP CE323A	шт.	30
7.	Картридж HP CE505XD	шт.	55
8.	Картридж HP CE740A	шт.	7
9.	Картридж HP CE741A	шт.	5
10.	Картридж HP CE742A	шт.	4
11.	Картридж HP CE743A	шт.	4
12.	Картридж HP CC364XD	шт.	4
13.	Картридж HP Q2612AD (Q2612AF)	шт.	13
14.	Картридж HP Q7516A	шт.	3
15.	Картридж HP C9370A черный	шт.	3
16.	Картридж HP C9371A голубой	шт.	3
17.	Картридж HP C9372A пурпурный	шт.	3
18.	Картридж HP C9373A желтый	шт.	3
19.	Картридж HP C9374A серый	шт.	3
20.	Картридж HP C9403A черный, матовый	шт.	3
21.	Печат. Головка HP C9380A	шт.	1
22.	Печат. Головка HP C9383A	шт.	1
23.	Печат. Головка HP C9384A	шт.	1
24.	Печат. Головка HP C9382A	шт.	1
25.	Тонер Canon C-EXV18	шт.	2
26.	Барабан Brother DR 2075	шт.	2
27.	Картридж Brother TN 2175	шт.	2
28.	Тонер-картридж Brother TN 2075	шт.	2
29.	Тонер-картридж Panasonic KX-FAT88A	шт.	8
30.	Фотобарабан Panasonic KX-FAD89A	шт.	5
31.	Картридж HP CC530A	шт.	7
32.	Картридж HP CC531A	шт.	5
33.	Картридж HP CC532A	шт.	5
34.	Картридж HP CC533A	шт.	5
35.	Тонер Konica-Minolta TN-216 Y yellow	шт.	1
36.	Тонер Konica-Minolta TN-216 K black	шт.	3
37.	Тонер Konica-Minolta TN-216 C blue	шт.	1
38.	Тонер Konica-Minolta TN-216 M red	шт.	1
39.	Фотобарабан DR-311K черный (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	1
40.	Фотобарабан DR-311YMC цветной (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	3
41.	Бункер отработанного тонера (для Konica	шт.	1

	Minolta Bizhub C220)		
42.	Картридж HP C4906AE	шт.	35
43.	Картридж HP C6656AE	шт.	40
44.	Картридж HP CD972AE	шт.	30
45.	Картридж HP CD973AE	шт.	30
46.	Картридж HP CD974AE	шт.	30
47.	Картридж HP CD975AE	шт.	55
48.	Тонер Konica-Minolta TN-613Y yellow	шт.	7
49.	Тонер Konica-Minolta TN-413K black	шт.	5
50.	Тонер Konica-Minolta TN-613C blue	шт.	4
51.	Тонер Konica-Minolta TN-613M red	шт.	4
52.	Картридж HP CF280X	шт.	25
53.	Картридж Magicard M9005-751 (Magicard 350 отпечатков УМСКО цветная красящая лента LC1)	шт.	2

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора на поставку от «__» _____ 2012 г. № _____.

Поставщик	Заказчик
_____	_____
/ /	/ /
М.П.	М.П.

ЧАСТЬ IV. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие требования

1.1. Поставка расходных материалов для офисной техники (далее – Товар) осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Договора и Технического задания к Договору. Дата изготовления Товара – не ранее I квартала 2012 года.

1.2. Доставка Товара, включая погрузочно-разгрузочные работы, осуществляется силами и средствами Поставщика и за счет Поставщика на склад Заказчика, расположенный по адресу: Москва, Дербеневская набережная, д.7, стр. 15.

2. Технические требования к Товару

2.1. Товар должен обеспечивать качественную печать на весь цикл работы и на всех материалах, предусмотренных для их использования в принтерах и в копировально-множительной технике.

2.2. Поставляемый Товар должен быть новым, заводского производства, не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, быть упакованным в оригинальную и недеформированную упаковку, содержать все признаки оригинальности, установленные производителями (голограммы, защитные пломбы, марки), а также содержать все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.д.), номер партии на коробке и на Товаре должен совпадать, чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной Товара, корпус Товара не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия.

2.3. Товар по качеству, комплектности и весовым характеристикам наполнения должен соответствовать техническим требованиям производителя оборудования для каждого типа Товара.

2.4. При наличии предусмотренной конструкцией Товара чипа на корпусе он должен правильно идентифицироваться печатающим устройством и не создавать проблем при работе.

2.5. Товар не должен содержать восстановленных компонентов и повторно используемых деталей.

2.6. При печати не должно быть точек, полос, линий и других дефектов, не связанных с текстом напечатанного документа. При встряхивании Товара из него не должен просыпаться тонер.

2.7. Товар должен обеспечивать получение числа копий не менее указанного в технической документации на соответствующий тип печатающего устройства при заполнении страницы тонером по площади на 5%, по качеству соответствующей контрольной копии.

2.8. В случае обнаружения недостатков во время работы Товара Поставщик производит за свой счет и своими силами замену Товара с недостатками на исправный Товар в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обращения Заказчика.

2.9. В случае выхода из строя печатающей техники Заказчика по причине использования неисправного и/или некачественного Товара Поставщик возмещает Заказчику расходы на ее ремонт.

2.10. На Товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной.

2.11. В случае появления у Заказчика сомнений в соответствии поставленного товара требованиям технического задания и спецификации, в присутствии уполномоченного представителя Поставщика производится выемка определенной Заказчиком части доставленного Товара для проведения независимой экспертизы. Выемка визируется заведующим складом Заказчика и уполномоченным представителем Поставщика. Организация, проводящая независимую экспертизу, определяется Заказчиком. Результаты независимой экспертизы будут являться абсолютным доказательством соответствия или несоответствия Товара требованиям технического задания и спецификации. Повторная экспертиза не проводится. В случае выявления несоответствия Товара требованиям технического задания и спецификации стоимость проведения данной экспертизы компенсируется Поставщиком Заказчику.

ПЕРЕЧЕНЬ
расходных материалов для офисной техники

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество
1.	Картридж HP CB436AD (CB436AF)	шт.	10
2.	Картридж HP CE285A	шт.	35
3.	Картридж HP CE320A	шт.	40
4.	Картридж HP CE321A	шт.	30
5.	Картридж HP CE322A	шт.	30
6.	Картридж HP CE323A	шт.	30
7.	Картридж HP CE505XD	шт.	55
8.	Картридж HP CE740A	шт.	7
9.	Картридж HP CE741A	шт.	5
10.	Картридж HP CE742A	шт.	4
11.	Картридж HP CE743A	шт.	4
12.	Картридж HP CC364XD	шт.	4
13.	Картридж HP Q2612AD (Q2612AF)	шт.	13
14.	Картридж HP Q7516A	шт.	3
15.	Картридж HP C9370A черный	шт.	3
16.	Картридж HP C9371A голубой	шт.	3
17.	Картридж HP C9372A пурпурный	шт.	3
18.	Картридж HP C9373A желтый	шт.	3
19.	Картридж HP C9374A серый	шт.	3
20.	Картридж HP C9403A черный, матовый	шт.	3
21.	Печат. Головка HP C9380A	шт.	1
22.	Печат. Головка HP C9383A	шт.	1
23.	Печат. Головка HP C9384A	шт.	1
24.	Печат. Головка HP C9382A	шт.	1
25.	Тонер Canon C-EXV18	шт.	2
26.	Барабан Brother DR 2075	шт.	2
27.	Картридж Brother TN 2175	шт.	2
28.	Тонер-картридж Brother TN 2075	шт.	2
29.	Тонер-картридж Panasonic KX-FAT88A	шт.	8
30.	Фотобарабан Panasonic KX-FAD89A	шт.	5
31.	Картридж HP CC530A	шт.	7
32.	Картридж HP CC531A	шт.	5
33.	Картридж HP CC532A	шт.	5
34.	Картридж HP CC533A	шт.	5
35.	Тонер Konica-Minolta TN-216 Y yellow	шт.	1
36.	Тонер Konica-Minolta TN-216 K black	шт.	3
37.	Тонер Konica-Minolta TN-216 C blue	шт.	1
38.	Тонер Konica-Minolta TN-216 M red	шт.	1
39.	Фотобарабан DR-311K черный (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	1
40.	Фотобарабан DR-311YMC цветной (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	3
41.	Бункер отработанного тонера (для Konica Minolta Bizhub C220)	шт.	1
42.	Картридж HP C4906AE	шт.	35
43.	Картридж HP C6656AE	шт.	40

44.	Картридж HP CD972AE	шт.	30
45.	Картридж HP CD973AE	шт.	30
46.	Картридж HP CD974AE	шт.	30
47.	Картридж HP CD975AE	шт.	55
48.	Тонер Konica-Minolta TN-613Y yellow	шт.	7
49.	Тонер Konica-Minolta TN-413K black	шт.	5
50.	Тонер Konica-Minolta TN-613C blue	шт.	4
51.	Тонер Konica-Minolta TN-613M red	шт.	4
52.	Картридж HP CF280X	шт.	25
53.	Картридж Magicard M9005-751 (Magicard 350 отпечатков УМСКО цветная красящая лента LC1)	шт.	2

ЧАСТЬ V. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

Наименование участника размещения заказа в первой части заявки не указывается

ФГУП «ГРЧЦ»

www.otc-tender.ru

ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на поставку расходных материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ»

Изучив Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме № _____ и Документацию об открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на поставку расходных материалов для офисной техники ФГУП «ГРЧЦ», мы согласны произвести поставку расходных материалов для офисной техники в полном соответствии с Документацией об аукционе Заказчика в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в данном Извещении.

Таблица предложения участника размещения заказа

Таблица 1.1

№ п/п	Наименование Товара	Товарный знак	Производитель
1	2	3	

Сведения о конкретных показателях, соответствующих значениям, установленным Техническим заданием

Таблица 1.2

№ п/п	Наименования показателей	Количество штук	Наличие, соответствие или значения показателей в предлагаемом к поставке Товаре
1	2	3	4
1.	Картридж HP CB436AD (CB436AF)	10	
2.	Картридж HP CE285A	35	
3.	Картридж HP CE320A	40	
4.	Картридж HP CE321A	30	
5.	Картридж HP CE322A	30	
6.	Картридж HP CE323A	30	
7.	Картридж HP CE505XD	55	
8.	Картридж HP CE740A	7	
9.	Картридж HP CE741A	5	
10.	Картридж HP CE742A	4	
11.	Картридж HP CE743A	4	
12.	Картридж HP CC364XD	4	
13.	Картридж HP Q2612AD (Q2612AF)	13	
14.	Картридж HP Q7516A	3	

1	2	3	4
15.	Картридж HP C9370A черный	3	
16.	Картридж HP C9371A голубой	3	
17.	Картридж HP C9372A пурпурный	3	
18.	Картридж HP C9373A желтый	3	
19.	Картридж HP C9374A серый	3	
20.	Картридж HP C9403A черный, матовый	3	
21.	Печат. Головка HP C9380A	1	
22.	Печат. Головка HP C9383A	1	
23.	Печат. Головка HP C9384A	1	
24.	Печат. Головка HP C9382A	1	
25.	Тонер Canon C-EXV18	2	
26.	Барабан Brother DR 2075	2	
27.	Картридж Brother TN 2175	2	
28.	Тонер-картридж Brother TN 2075	2	
29.	Тонер-картридж Panasonic KX-FAT88A	8	
30.	Фотобарабан Panasonic KX-FAD89A	5	
31.	Картридж HP CC530A	7	
32.	Картридж HP CC531A	5	
33.	Картридж HP CC532A	5	
34.	Картридж HP CC533A	5	
35.	Тонер Konica-Minolta TN-216 Y yellow	1	
36.	Тонер Konica-Minolta TN-216 K black	3	
37.	Тонер Konica-Minolta TN-216 C blue	1	
38.	Тонер Konica-Minolta TN-216 M red	1	
39.	Фотобарабан DR-311K черный (для Konica Minolta Bizhub C220)	1	
40.	Фотобарабан DR-311YMC цветной (для Konica Minolta Bizhub C220)	3	
41.	Бункер отработанного тонера (для Konica Minolta Bizhub C220)	1	
42.	Картридж HP C4906AE	35	
43.	Картридж HP C6656AE	40	
44.	Картридж HP CD972AE	30	
45.	Картридж HP CD973AE	30	
46.	Картридж HP CD974AE	30	
47.	Картридж HP CD975AE	55	
48.	Тонер Konica-Minolta TN-613Y yellow	7	
49.	Тонер Konica-Minolta TN-413K black	5	
50.	Тонер Konica-Minolta TN-613C blue	4	
51.	Тонер Konica-Minolta TN-613M red	4	
52.	Картридж HP CF280X	25	
53.	Картридж Magicard M9005-751 (Magicard 350 отпечатков YMCKO цветная красящая лента LC1)	2	

Должно быть подписано ЭЦП

Примечание:

1. В графе 3 Таблицы 1.1 должен быть указан товарный знак предлагаемого к поставке Товара. Данная информация должна быть предоставлена с указанием всех букв и цифр.
2. В графе 4 Таблицы 1.1 Участник размещения заказа вправе указать производителя предлагаемого к поставке Товара с указанием страны и населенного пункта.
3. В графе 4 Таблицы 1.2 должны быть указаны значения показателей, позволяющие

определить их соответствие требованиям Технического задания: необходимо указать «соответствие» или «несоответствие», «наличие» или «отсутствие», «да» или «нет».

ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения
договора на поставку расходных материалов для офисной техники
ФГУП «ГРЧЦ»

Ф-1. Общие сведения: Юридические лица

1.	<i>Полное наименование организации наименование)</i>	<i>наименование (краткое</i>	
2.	<i>Организационно форма</i>	<i>правовая</i>	
3.	<i>ИНН, КПП, ОКПО</i>		
4.	<i>Почтовый адрес</i>		
5.	<i>Место нахождения</i>		
6.	<i>Банковские реквизиты (по желанию)</i>		
7.	<i>Телефон</i>		
8.	<i>Факс</i>		

Ф-2. Общие сведения: Физические лица, в том числе граждане-предприниматели без образования юридического лица

<i>Наименование (если таковое имеется)</i>	
<i>Организационно-правовая форма</i>	
<i>Ф.И.О.</i>	
<i>Паспортные данные</i>	
<i>Сведения о месте жительства</i>	
<i>Почтовый адрес</i>	
<i>ИНН, КПП, ОКПО</i>	
<i>Телефон/ факс</i>	

Должно быть подписано ЭЦП

**ЧАСТЬ VI. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ
договора на поставку расходных материалов для офисной техники ФГУП «ГРЦЦ»**

Таблица расчета начальной (максимальной) цены договора

№№ п/п	Наименование Товара	Предложения поставщиков за ед., руб.				Расчетная цена за ед., руб.	Ед. измерени я	Кол-во в ед. измерения	Цена Товара, руб.
		Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3	Поставщик № 4				
1	Картридж HP CB436AD (CB436AF)	5 127,00	4 492,00	5 127,00	4 268,55	4 753,64	шт.	10	47 536,38
2	Картридж HP CE285A	2 437,00	2 472,00	2 395,00	2 356,20	2 415,05	шт.	35	84 526,75
3	Картридж HP CE320A	2 541,00	2 582,00	2 497,00	2 455,20	2 518,80	шт.	40	100 752,00
4	Картридж HP CE321A	2 414,00	2 453,00	2 497,00	2 332,00	2 424,00	шт.	30	72 720,00
5	Картридж HP CE322A	2 476,00	2 453,00	2 497,00	2 332,00	2 439,50	шт.	30	73 185,00
6	Картридж HP CE323A	2 414,00	2 453,00	2 497,00	2 332,00	2 424,00	шт.	30	72 720,00
7	Картридж HP CE505XD	10 888,00	10 531,00	10 699,00	9 040,90	10 289,73	шт.	55	565 934,88
8	Картридж HP CE740A	5 450,00	5 505,00	5 323,00	5 236,00	5 378,50	шт.	7	37 649,50
9	Картридж HP CE741A	10 062,00	9 766,00	9 887,00	9 289,50	9 751,13	шт.	5	48 755,63
10	Картридж HP CE742A	10 188,00	9 766,00	10 011,00	9 289,50	9 813,63	шт.	4	39 254,50
11	Картридж HP CE743A	10 062,00	9 766,00	9 887,00	9 289,50	9 751,13	шт.	4	39 004,50
12	Картридж HP CC364XD	20 528,00	19 856,00	20 171,00	18 903,50	19 864,63	шт.	4	79 458,50

13	Картридж HP Q2612AD (Q2612AF)	5 198,00	4 476,00	5 108,00	4 270,20	4 763,05	шт.	13	61 919,65
14	Картридж HP Q7516A	7 369,00	7 290,00	7 241,00	6 933,30	7 208,33	шт.	3	21 624,98
15	Картридж HP C9370A черный	2 347,00	2 401,00	2 306,00	2 246,20	2 325,05	шт.	3	6 975,15
16	Картридж HP C9371A голубой	2 347,00	2 394,00	2 306,00	2 246,20	2 323,30	шт.	3	6 969,90
17	Картридж HP C9372A пурпурный	2 347,00	2 394,00	2 306,00	2 246,20	2 323,30	шт.	3	6 969,90
18	Картридж HP C9373A желтый	2 347,00	2 394,00	2 306,00	2 246,20	2 323,30	шт.	3	6 969,90
19	Картридж HP C9374A серый	2 347,00	2 394,00	2 306,00	2 246,20	2 323,30	шт.	3	6 969,90
20	Картридж HP C9403A черный, матовый	2 347,00	2 401,00	2 306,00	2 246,20	2 325,05	шт.	3	6 975,15
21	Печат. Головка HP C9380A	2 330,00	2 274,00	2 290,00	2 135,10	2 257,28	шт.	1	2 257,28
22	Печат. Головка HP C9383A	2 330,00	2 313,00	2 290,00	2 135,10	2 267,03	шт.	1	2 267,03
23	Печат. Головка HP C9384A	2 330,00	2 313,00	2 290,00	2 135,10	2 267,03	шт.	1	2 267,03
24	Печат. Головка HP C9382A	2 330,00	2 030,00	2 086,00	1 709,40	2 038,85	шт.	1	2 038,85
25	Тонер Canon C-EXV18	1 589,00	1 500,00	1 561,00	1 467,40	1 529,35	шт.	2	3 058,70
26	Барабан Brother DR 2075	2 949,00	2 792,00	2 897,00	2 709,85	2 836,96	шт.	2	5 673,93
27	Картридж Brother TN 2175	2 581,00	2 445,00	2 536,00	2 444,75	2 501,69	шт.	2	5 003,38

28	Тонер-картридж Brother TN 2075	2 582,00	2 446,00	2 537,00	2 387,00	2 488,00	шт.	2	4 976,00
29	Тонер-картридж Panasonic KX-FAT88A	1 074,00	1 042,00	1 056,00	971,30	1 035,83	шт.	8	8 286,60
30	Фотобарабан Panasonic KX-FAD89A	4 028,00	3 589,00	3 958,00	3 619,00	3 798,50	шт.	5	18 992,50
31	Картридж HP CC530A	5 076,00	4 897,00	4 988,00	4 658,50	4 904,88	шт.	7	34 334,13
32	Картридж HP CC531A	4 543,00	4 388,00	4 464,00	4 176,70	4 392,93	шт.	5	21 964,63
33	Картридж HP CC532A	4 323,00	4 392,00	4 248,00	4 176,70	4 284,93	шт.	5	21 424,63
34	Картридж HP CC533A	4 323,00	4 392,00	4 248,00	4 176,70	4 284,93	шт.	5	21 424,63
35	Тонер Konica-Minolta TN-216 Y yellow	3 920,00	4 291,00	3 884,00	3 209,80	3 826,20	шт.	1	3 826,20
36	Тонер Konica-Minolta TN-216 K black	1 796,00	1 109,00	1 741,00	1 448,70	1 523,68	шт.	3	4 571,03
37	Тонер Konica-Minolta TN-216 C blue	3 969,00	4 291,00	3 884,00	3 209,80	3 838,45	шт.	1	3 838,45
38	Тонер Konica-Minolta TN-216 M red	3 969,00	4 332,00	3 884,00	3 209,80	3 848,70	шт.	1	3 848,70
39	Фотобарабан DR-311K черный (для Konica Minolta Bizhub C220)	5 815,00	7 446,00	5 479,00	4 928,00	5 917,00	шт.	1	5 917,00
40	Фотобарабан DR-311YMC цветной (для Konica Minolta Bizhub C220)	12 390,00	15 080,00	12 058,00	9 964,90	12 373,23	шт.	3	37 119,68
41	Бункер отработанного тонера (для Konica Minolta Bizhub C220)	1 791,00	2 060,00	1 650,00	1 361,80	1 715,70	шт.	1	1 715,70
42	Картридж HP C4906AE	1 288,00	1 244,00	1 266,00	1 197,90	1 248,98	шт.	35	43 714,13

43	Картридж HP C6656AE	781,00	787,00	785,00	759,00	778,00	шт.	40	31 120,00
44	Картридж HP CD972AE	456,00	458,00	448,00	442,20	451,05	шт.	30	13 531,50
45	Картридж HP CD973AE	456,00	458,00	448,00	442,20	451,05	шт.	30	13 531,50
46	Картридж HP CD974AE	456,00	458,00	448,00	442,20	451,05	шт.	30	13 531,50
47	Картридж HP CD975AE	1 196,00	1 109,00	1 087,00	1 073,60	1 116,40	шт.	55	61 402,00
48	Тонер Konica-Minolta TN-613Y yellow	5 566,00	6 078,00	5 413,00	4 523,20	5 395,05	шт.	7	37 765,35
49	Тонер Konica-Minolta TN-413K black	3 145,00	3 383,00	5 413,00	2 348,50	3 572,38	шт.	5	17 861,88
50	Тонер Konica-Minolta TN-613C blue	5 566,00	6 078,00	3 385,00	4 523,20	4 888,05	шт.	4	19 552,20
51	Тонер Konica-Minolta TN-613M red	5 566,00	6 078,00	5 940,00	4 523,30	5 526,83	шт.	4	22 107,30
52	Картридж HP CF280X	6 481,00	6 903,00	6 369,00	5 967,50	6 430,13	шт.	25	160 753,13
53	Картридж Magicard M9005-751 (Magicard 350 отпечатков УМСКО цветная красящая лента LC1)	1 575,00	5 023,00	1 607,00	4 735,50	3 235,13	шт.	2	6 470,25
ИТОГО Начальная (максимальная) цена договора, руб.								2 043 018,90	

Источник информации: коммерческие предложения ООО "Пауэр", ООО "Рестрком", ООО "Алком-М", ООО НТЦ "Электрон-Сервис".

Итого начальная максимальная цена договора составила 2 043 019 (Два миллиона сорок три тысячи девятнадцать) рублей.

Приложение № 2
к приказу ФГУП «ГРЧЦ»
от 26.09.2012 № 167

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО
АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора на поставку расходных материалов для офисной техники
ФГУП «ГРЧЦ»

Наименование	Содержание извещения
1) форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме
2) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.otc-tender.ru
3) наименование, место нахождения, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Заказчика	Заказчик: федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ») Место нахождения: Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, Москва, 117997 Телефон: (495) 748-86-41, факс: (495) 748-77-89. E-mail: a.ignatyev@grfc.ru Игнатъев Антон Геннадьевич
4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Поставка расходных материалов для офисной техники. Объем поставляемых Товаров указан в части IV Документации об аукционе
5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	ФГУП «ГРЧЦ», Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, Москва, 117997
6) начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	2 043 019 (Два миллиона сорок три тысячи девятнадцать) рублей
7) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме	до 10 час.00 мин. по московскому времени 19.10.2012
8) дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок	25.10.2012
9) дата проведения открытого аукциона в электронной форме	29.10.2012
10) срок, предоставляемый для заключения договора	10 дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона на электронной площадке