

**Федеральное государственное унитарное предприятие
«Радиочастотный центр Приволжского федерального округа»
(ФГУП «РЧЦ ПФО»)**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № 96**

**на право заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов для нужд
Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»**

УТВЕРЖДАЮЗаместитель генерального директора
ФГУП «РЧЦ ПФО»_____ И.Г. Овчинников
06 сентября 2013 года**Извещение о закупке № 96 от 23 августа 2013 года
Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку
горюче-смазочных материалов для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»**

| | | |
|-----------|---|---|
| 1 | Способ закупки | Запрос котировок в электронной форме. |
| 2 | Электронная торговая площадка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Специализированная электронная торговая площадка «Коммерческие закупки» https://com.roseltorg.ru ОАО «Единая электронная торговая площадка»: www.etp.roseltorg.ru |
| 3. | Наименование, юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | Наименование: Федеральное государственное унитарное предприятие «Радиочастотный центр Приволжского федерального округа» (ФГУП «РЧЦ ПФО»); Юридический адрес (почтовый адрес): Российская Федерация, 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ошарская, д. 69, ГСП-200. Адрес электронной почты: otdel_zakupok@rfc.nnov.ru Номер контактного телефона: (831) 296-39-86. |
| 4. | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Поставка горюче - смазочных материалов (далее - ГСМ): бензина автомобильного марки АИ - 92 (далее – АИ - 92) в количестве 1 200 (одна тысяча двести) литров, бензина автомобильного марки АИ-95 (далее – АИ – 95) в количестве 7 800 (семь тысяч восемьсот) литров, дизельного топлива (далее – ДТ) в количестве 2 100 (две тысячи сто) литров для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО» в соответствии с условиями проекта договора (Приложение № 3 к документации о закупке), Заданием на поставку ГСМ (Приложение № 1 к документации о закупке). |
| 5. | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Поставка ГСМ осуществляется на автозаправочных станциях или автозаправочных комплексах (далее - АЗС/АЗК) Поставщика, находящихся на территории города Оренбурга и Оренбургской области, путем обеспечения бесперебойной заправки автотранспортных средств Заказчика с использованием пластиковых карт с микрочипом в количестве 7 (семи) штук круглосуточно, в любой момент обращения, в соответствии с проектом договора (Приложение № 3 к документации о закупке), Заданием на поставку ГСМ (Приложение № 1 к документации о закупке). |
| 6. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | Начальная (максимальная) цена договора составляет 382 482 (Триста восемьдесят две тысячи четыреста |

| | | |
|------------|--|---|
| | (цене лота) | восемьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18 % - 58 344 (Пятьдесят восемь тысяч триста сорок четыре) рубля 71 копейка. Начальная (максимальная) цена договора (лота) сформирована на основе изучения конъюнктуры рынка. |
| 7. | Порядок подачи заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме | Порядок подачи заявок: Участник закупки направляет заявку на участие в закупке в форме электронного документа, подписанного с помощью электронной подписи, через электронную торговую площадку (специализированная электронная торговая площадка «Коммерческие закупки» https://com.roseltorg.ru ОАО «Единая электронная торговая площадка»: www.etp.roseltorg.ru). Дата начала подачи заявок: 23 августа 2013 года. |
| 8. | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме | 12 сентября 2013 до 08 часов 00 минут (время московское). |
| 9. | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов Запроса котировок | Место рассмотрения заявок: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ошарская, 69. Дата рассмотрения заявок: 13 сентября 2013 года. |
| 10. | Срок, до которого Заказчик вправе отказаться от проведения закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время до публикации итогового протокола закупки на Официальном сайте для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц. |

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ И.Г. Овчинников
06 сентября 2013 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ № 96 от 23 июня 2013 г.

**Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку
горюче-смазочных материалов для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»**

| | |
|--|---|
| <p>1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика</p> | <p>Поставляемые ГСМ должны соответствовать требованиям Технического регламента таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» утвержденному решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826, а также Техническому регламенту, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 27.02.2008 № 118. Поставщик обязан иметь на всю поставляемую продукцию сертификаты, подтверждающие качество и безопасность продукции, другие соответствующие сертификаты.</p> |
| <p>2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме</p> | <p>2.1. Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме (далее - заявка) (Приложение № 2 к документации о закупке) должна содержать следующие сведения и копии документов:</p> <p>2.1.1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;</p> <p>2.1.2. идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>2.1.3. полученную не ранее чем за тридцать дней до дня размещения на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц и на сайте специализированной электронной торговой площадки ОАО «Единая электронная торговая площадка» извещения о закупке копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за тридцать дней до дня размещения на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц и на сайте</p> |

специализированной электронной торговой площадки ОАО «Единая электронная торговая площадка» извещения о закупке копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально удостоверенную копию такой выписки, заверенную электронной подписью (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за тридцать дней до дня размещения на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц и на сайте специализированной электронной торговой площадки ОАО «Единая электронная торговая площадка» извещения о закупке;

2.1.4. согласие участника закупки исполнить условия договора, установленные в документации о закупке;

2.1.5. предложение о цене договора;

2.1.6. сведения о включенных или не включенных в цену расходах (с учетом или без учета всех расходов и затрат, в том числе транспортных расходов, расходов на доставку, разгрузку товара, страхование, иных расходов, связанных с исполнением договора, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

2.1.7. уведомление о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения;

2.1.7.2. доверенность на осуществление уполномоченным представителем действий от имени участника закупки, в случае если от имени участника закупки действует иное уполномоченное лицо (для юридических лиц);

2.1.7.3. в случае, если на стороне одного участника закупки выступает группа лиц, несколько юридических лиц, либо несколько индивидуальных предпринимателей, либо несколько физических лиц заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать копии документов, установленных статьей 2 главы 20 Положения о закупке ФГУП «РЧЦ ПФО».

2.1.7.3.1. в случае, если на стороне одного участника закупки выступает группа лиц, несколько юридических лиц, либо несколько индивидуальных предпринимателей, либо несколько физических лиц (далее – группа лиц) требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

2.1.7.3.2. участник закупки, на стороне которого выступает группа лиц, обязан предоставить в составе заявки документы, копии документов подтверждающих соответствие требованиям, установленным в документации о закупке, каждого лица, входящего в группу лиц.

2.1.7.3.3. участник закупки, на стороне которого выступает группа лиц, должен иметь полномочия от имени всех участников в группе

лиц на подачу заявки на участие в закупке, на внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, на внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, на подписание договора и иных документов и на совершение действий, связанных с исполнением договора, в том числе на принятие оплаты по договору от Заказчика.

2.1.7.3.4. правомочность участия участника закупки, на стороне которого выступает группа лиц, в процедуре закупки подтверждается предоставлением нотариально заверенной копии доверенностей от нескольких юридических лиц, либо нескольких индивидуальных предпринимателей, либо нескольких физических лиц или нотариально заверенной копией договора простого товарищества (о совместной деятельности) в соответствии с п. 2 ст. 1044 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.8. сертификаты соответствия на товар, являющейся предметом закупки.

В случаях, предусмотренных документацией о закупке, документы, подтверждающие соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Под заявкой на участие в Запросе котировок в электронной форме понимается весь комплект документов, направленный в форме электронного документа.

Инструкция по заполнению заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме:

При оформлении заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме участнику закупки следует руководствоваться настоящей инструкцией по заполнению заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме.

Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме состоит из формы «Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме», а также обязательных документов, установленных в разделе 2 документации о закупке.

Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме подается на официальном бланке организации.

Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме подается с указанием:

- 1) для юридического лица - фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, месте нахождения (адресе), фактического и почтового адреса, номера контактного телефона/факса, а также индивидуальный номер налогоплательщика, присвоенный в установленном законе порядке, и банковские реквизиты;
- 2) для физического лица (индивидуального предпринимателя) - фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (сведений о месте регистрации), номера контактного телефона/факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов.

При заполнении Заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме для юридических лиц указывается фирменное наименование (наименование), при этом указывается полное и сокращенное фирменное наименование (наименование)

организации, организационно-правовая форма, адрес (место нахождения) организации на основании положений, закрепленных в уставе организации, для физических лиц, индивидуальных предпринимателей (ПБОЮЛ) - указываются сведения в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина (паспортные данные).

Условия о номере, дате извещения и документации о настоящей закупке, а также условия о предмете закупки, месте поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и сроке поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) заполняются в соответствии с требованиями, установленными в документации о закупке.

В заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме, участник закупки выражает согласие принять участие в Запросе котировок в электронной форме на условиях, установленных в документации о закупке.

Участник закупки в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме указывает предложение о цене договора в соответствии с требованиями документации о закупке, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

В заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме участником закупки декларируется соответствие участника закупки обязательным требованиям, установленным главой 20 Положения о закупке ФГУП «РЦЦ ПФО» и разделом 11 документации о закупке.

Участник закупки к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме прикладывает следующие копии документов:

Приложение № 1 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме - полученная не ранее чем за тридцать дней до дня размещения извещения о закупке копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), или нотариально удостоверенные копии таких выписок, заверенная электронной подписью; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

Приложение № 2 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме – копия уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения, в случае, если участник закупки освобожден от уплаты налога;

Приложение № 3 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме – копии сертификатов соответствия на горюче-смазочные материалы (ГСМ).

Участник закупки направляет заявку на участие в закупке (форма заявки – Приложение № 2 к документации о закупке) в форме электронного документа, подписанного с помощью

электронной подписи, через электронную торговую площадку (специализированная электронная торговая площадка «Коммерческие закупки» <https://com.roseltorg.ru> ОАО «Единая электронная торговая площадка»: www.etp.roseltorg.ru) в порядке, установленном Регламентом процесса размещения заказов и предложений с использованием специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» ОАО «Единая электронная торговая площадка», по форме, установленной Приложением № 2 к документации о закупке, в соответствии с требованиями раздела 2 документации о закупке.

Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме подписывается электронной подписью участника закупки или уполномоченного представителя участника закупки. Заявка должна содержать доверенность на осуществление уполномоченным представителем действий от имени участника закупки.

Не допускается внесение участником закупки изменений и дополнений в форму заявки (Приложение 2 к документации о закупке), в том числе дополнения и удаления из формы заявки информации, которая не распространяется на участника закупки, подающего заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме.

Язык заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме – русский.

При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

В случае установления факта предоставления участником закупки подложных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, заявка такого участника закупки отклоняется.

2.3. Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме подается участником закупки в форме электронного документа, подписанного с помощью электронной подписи, через электронную торговую площадку (ОАО «Единая электронная торговая площадка»).

Подать заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме может только участник закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке (ОАО «Единая электронная торговая площадка»).

2.4. Участник закупки подает заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме с момента размещения на Официальном сайте и на сайте электронной торговой площадки извещения о закупке, документации о закупке до установленных в документации о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме.

2.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме в отношении каждого предмета закупки (лота). Под заявкой на участие в Запросе котировок в электронной форме понимается весь комплект

| | |
|--|---|
| | документов, направленный в форме электронного документа. |
| 3. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги | В соответствии с условиями проекта договора (Приложение № 3 к документации о закупке), Заданием на поставку ГСМ (Приложение № 1 к документации о закупке). |
| 4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | <p>Место поставки товара: Поставка ГСМ осуществляется на автозаправочных станциях или автозаправочных комплексах (далее - АЗС/АЗК) Поставщика, находящихся на территории города Оренбурга и Оренбургской области, путем обеспечения бесперебойной заправки автотранспортных средств Заказчика круглосуточно, в любой момент обращения с использованием пластиковых карт с микрочипом в количестве 7 (семи) штук, в соответствии с проектом договора (Приложение № 3 к документации о закупке), Заданием на поставку ГСМ (Приложение № 1 к документации о закупке).</p> <p>Сроки поставки товара: начало – с 01 октября 2013 года; окончание - по 31 декабря 2013 года (включительно).</p> <p>Условия поставки товара: в соответствии с условиями проекта договора (Приложение № 3 к документации о закупке), Заданием на поставку ГСМ (Приложение № 1 к документации о закупке).</p> |
| 5. Место, сроки и порядок предоставления документации о закупке | <p>Место предоставления документации: Документация о закупке размещена на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.zakupki.gov.ru, специализированной электронной торговой площадке «Коммерческие закупки» https://com.roseltorg.ru ОАО «Единая электронная торговая площадка»: www.etp.roseltorg.ru.</p> <p>Порядок предоставления документации: В соответствии с Регламентными документами Официального сайта Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц, Регламентом процесса размещения заказов и предложений с использованием специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» ОАО «Единая электронная торговая площадка» и Системой проведения процедур закупок в электронной форме «Руководство пользователя» ОАО «Единая электронная торговая площадка».</p> <p>Срок предоставления документации: с 23 августа 2013 года по 12 сентября 2013 года.</p> |
| 6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) | Начальная (максимальная) цена договора составляет 382 482 (Триста восемьдесят две тысячи четыреста восемьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18 % - 58 344 (Пятьдесят восемь тысяч триста сорок четыре) рубля 71 копейка. Начальная (максимальная) цена договора (лота) сформирована на основе изучения конъюнктуры рынка. |
| 7. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата производится в форме, в порядке и в сроки, определенные проектом договора (Приложение № 3 к документации о закупке). |
| 8. Порядок | Цена договора сформирована с учетом всех расходов и затрат |

| | |
|---|--|
| <p>формирования цены договора (цены лота)</p> | <p>Исполнителя, связанных с исполнением принятых им на себя по договору обязательств, в том числе с учетом НДС, расходов на перевозку Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов сборов и других обязательных платежей.</p> |
| <p>9. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме</p> | <p>12 сентября 2013 года 08 часов 00 минут (время московское).</p> |
| <p>10. Место и дата рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме и подведения итогов Запроса котировок в электронной форме</p> | <p>Место рассмотрения: комиссия по закупке рассматривает заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении Запроса котировок в электронной форме и подводит итоги Запроса котировок в электронной форме по адресу: Российская Федерация, 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ошарская, 69. Дата рассмотрения: 13 сентября 2013 года.</p> |
| <p>11. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям</p> | <p>11.1. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в Положении и в документации о закупке.</p> <p>11.2. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:</p> <p>11.2.1. участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;</p> <p>11.2.2. участник закупки должен состоять на учете в налоговых органах в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;</p> <p>11.2.3. требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки;</p> <p>11.2.4. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица, отсутствие решения суда о признании участника закупки банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства;</p> <p>11.2.5. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в период проведения процедуры закупки, заключения и исполнения договора;</p> <p>11.2.6. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>11.2.7. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</p> <p>11.2.8. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</p> <p>11.2.9. в случае, если на стороне одного участника закупки выступает группа лиц, несколько юридических лиц, либо несколько индивидуальных предпринимателей, либо несколько физических лиц к таким участникам закупки предъявляются требования, установленные статьей 2 главы 20 Положения о закупке ФГУП «РЧЦ ПФО».</p> |
| <p>12. Размер обеспечения заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения заявки</p> | <p>Не установлено.</p> |
| <p>13. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора</p> | <p>Не установлено.</p> |
| <p>14. Порядок рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме и подведения итогов Запроса котировок в электронной форме</p> | <p>14.1. Комиссия по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» рассматривает заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке.</p> <p>14.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме комиссией по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» принимается решение о допуске участника закупки к участию в Запросе котировок в электронной форме и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме, участником Запроса котировок в электронной форме или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в Запросе котировок в электронной форме.</p> <p>14.3. Комиссия по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» не рассматривает сведения и копии документов, поданные участником закупки для аккредитации на специализированной электронной торговой</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>площадке «Коммерческие закупки» https://com.roseltorg.ru ОАО «Единая электронная торговая площадка» www.etp.roseltorg.ru</p> <p>14.4. Комиссия по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в Запросе котировок в электронной форме в случаях:</p> <p>14.4.1. несоответствия заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме требованиям к форме заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме, установленным в документации о закупке;</p> <p>14.4.2. непредоставления сведений, или предоставления недостоверных сведений или несоответствия сведений в составе заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме, установленных в документации о закупке;</p> <p>14.4.3. предложенная в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о закупке и документации о закупке;</p> <p>14.4.4. несоответствия участника закупки, подавшего заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме, требованиям, установленным к участникам закупки в документации о закупке;</p> <p>14.4.5. наличия одного собственника либо конечного бенефициара у нескольких участников одной закупки, одного лота (для юридических лиц);</p> <p>14.4.6. непредоставления сведений или отсутствия документов, установленных в документации о закупке, или их несоответствия требованиям документации о закупке, а также наличия в них недостоверных сведений об участнике закупки.</p> <p>14.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме.</p> <p>14.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме размещается Заказчиком на Официальном сайте для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц и на электронной торговой площадке.</p> <p>14.7. Победителем Запроса котировок в электронной форме признается участник Запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме, в которой предложена наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками Запроса котировок в электронной форме, победителем Запроса котировок в электронной форме признается участник Запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме которого подана ранее заявок других участников.</p> |
|--|--|

15. Порядок проведения постквалификации

15.1. Постквалификация – дополнительный элемент процедуры закупки, который проводится с целью удостоверения Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» в том, что участник закупки обладает финансовыми, техническими, производственными, трудовыми и иными ресурсами, необходимыми для исполнения договора. Постквалификация проводится по решению Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО».

15.2. Комиссия по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» вправе принять решение о проведении в отношении участника закупки камеральной либо выездной постквалификации.

Камеральная постквалификация проводится путем предоставления участником закупки Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» подлинников документов, копии которых были предоставлены в составе заявки на участие в закупке.

Выездная постквалификация проводится путем выезда одного или нескольких членов Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» по месту нахождения участника закупки и (или) по месту нахождения его недвижимого, движимого имущества для удостоверения в том, что участник закупки обладает всеми финансовыми, техническими, производственными, трудовыми и иными ресурсами, наличие которых участник закупки декларировал в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме. Выездная постквалификация проводится путем осмотра помещений, оборудования, машин, механизмов, необходимых для исполнения договора, и изучения подлинников документов.

15.3. Сведения о результатах постквалификации вносятся в итоговый протокол рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме.

15.4. Участник закупки признается не прошедшим постквалификацию в случаях:

15.4.1. отказа от постквалификации;

15.4.2. непредоставления оригиналов документов члену (членам) Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО»;

15.4.3. непредоставления доступа члену (членам) Комиссии по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» в помещения участника закупки, к осмотру оборудования, машин, механизмов, финансовых, технических, производственных, трудовых и иных ресурсов;

15.4.4. полного либо частичного отсутствия помещений, финансовых, технических, производственных, трудовых и иных ресурсов у участника закупки, наличие которых такой участник декларировал в заявке на участие в закупке;

15.4.5. предоставления участником закупки недостоверных сведений в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме.

15.5. Непрохождение участником закупки постквалификации либо отказ участника закупки от ее прохождения является основанием для отклонения заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме такого участника.

15.6. В случае непрохождения победителем закупки постквалификации либо отказа победителя закупки от ее прохождения победителем признается участник закупки, заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме которого

| | |
|--|--|
| | <p>присвоен следующий порядковый номер.</p> <p>15.7. Комиссия по закупке ФГУП «РЧЦ ПФО» вправе принять решение о постквалификации участника закупки, заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме которого присвоен следующий порядковый номер. Участник закупки, которому присвоен следующий порядковый номер, не вправе отказаться от постквалификации.</p> |
| <p>16. Срок, до которого Заказчик может отказаться от проведения закупки</p> | <p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время до публикации итогового протокола закупки на Официальном сайте для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц.</p> |
| <p>17. Срок подписания договора победителем Запроса котировок в электронной форме</p> | <p>17.1. Заказчик направляет на электронную почту победителя или участника закупки, обязанного заключить договор, договор и уведомление в электронной форме.</p> <p>17.2. В уведомлении Заказчик устанавливает срок, в течение которого победителю или участнику закупки, обязанному заключить договор, необходимо обеспечить получение Заказчиком подписанного и скрепленного печатью участника закупки договора на бумажном носителе в двух экземплярах.</p> <p>17.3. В случае, если победитель или участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику подписанный им договор в установленный Заказчиком в уведомлении срок, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.</p> |

Приложения:

Приложение № 1 к документации о закупке – Задание на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ);

Приложение № 2 к документации о закупке – Форма Заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме;

Приложение № 3 к документации о закупке – Проект договора.

**Задание
на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)
для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»**

1. Наименование товара: горюче-смазочные материалы (ГСМ) - автомобильный бензин марки АИ-92, автомобильный бензин марки АИ-95 и дизельное топливо ДТ.

2. Цель закупки: обеспечение автотранспорта Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО» ГСМ.

3. Место поставки товара: поставка ГСМ осуществляется на автозаправочных станциях или автозаправочных комплексах (далее - АЗС/АЗК) Поставщика, находящихся на территории города Оренбурга и Оренбургской области.

Наличие АЗС/АЗК Поставщика на территории:

- города Оренбург в количестве не менее 10 (десяти) АЗС/АЗК;

- в Абдулинском, Адамовском, Акбулакском, Александровском, Асекеевском, Беляевском, Бугурусланском, Бузулукском, Гайском, Грачевском, Домбаровском, Илекском, Кваркенском, Красногвардейском, Кувандыкском, Курманаевском, Матвеевском, Новоорском, Новосергиевском, Октябрьском, Оренбургском, Первомайском, Переволоцком, Пономарёвском, Сакмарском, Саракташском, Светлинском, Северном, Соль-Илецком, Сорочинском, Ташлинском, Тоцком, Тюльганском, Шарлыкском, Ясенском административных районах Оренбургской области не менее 1 (одной) АЗС/АЗК в каждом административном районе.

4. Срок поставки товара:

начало – с 01 октября 2013 года

окончание - по 31 декабря 2013 года (включительно).

5. Технические и функциональные характеристики, объем поставки товара: октановое число по исследовательскому методу для АИ-95 не менее 95, АИ-92 не менее 92, ДТ соответствующее сезону, функциональное назначение – жидкое топливо для использования в двигателях внутреннего сгорания.

Объем поставки бензина автомобильного марки АИ – 92 в количестве 1 200 (одна тысяча двести) литров, бензина автомобильного марки АИ-95 в количестве 7 800 (семь тысяч восемьсот) литров, дизельного топлива (ДТ) в количестве 2 100 (две тысячи сто) литров.

6. Прочие условия: поставка ГСМ должна осуществляться с использованием пластиковых карт с микрочипом в количестве 7 (семи) штук. Поставщик должен обеспечить бесперебойное обслуживание транспортных средств Заказчика круглосуточно, в любой момент обращения, в течение всего срока действия договора.

7. Требования к качеству поставляемых товаров: топливо должно соответствовать требованиям Технического регламента таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» утвержденному решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826, а также Техническому регламенту, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 27.02.2008 № 118. Поставщик обязан иметь на всю поставляемую продукцию сертификаты соответствия и иные необходимые документы, подтверждающие качество и безопасность продукции.

Поставляемые товары должны соответствовать по качеству условиям договора, стандартам, техническим условиям, нормам, регламентам, и иным обязательным требованиям, предъявляемым действующим законодательством РФ. Поставщик обязан предоставить на Товар сертификаты соответствия и иные необходимые документы, подтверждающие качество и безопасность Товара.

Приложение № 1 к заданию на поставку ГСМ – Спецификация на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО».

Спецификация на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)
для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»

| № п/п | Наименование продукции | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, в том числе НДС 18% (руб.) | Начальная (максимальная) цена, в том числе НДС 18% (руб.) |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|------------|---|---|
| 1 | АИ-92 | литр | 1 200 | 31,47 | 37 764,00 |
| 2 | АИ-95 | литр | 7 800 | 34,40 | 268 320,00 |
| 3 | ДТ | литр | 2 100 | 36,38 | 76 398,00 |
| Итого: | | | | | 382 482,00 |
| в том числе НДС 18 % | | | | | 58 344,71 |

ИТОГО: 382 482 (Триста восемьдесят две тысячи четыреста восемьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС 18 % - 58 344 (Пятьдесят восемь тысяч триста сорок четыре) рубля 71 копейка.

Приложение № 2
к документации о закупке
от 23 августа 2013 года № 96
(на бланке организации)

Исх.№ _____ от _____

Комиссии по закупке
Федерального государственного
унитарного предприятия
«Радиочастотный центр
Приволжского федерального округа»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов для нужд
Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»

(извещение № _____ от «___» _____ 2013 г.)

Наименование участника закупки и сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица): _____

Адрес (место нахождения) (для юридического лица): _____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации (для индивидуальных предпринимателей) _____

Почтовый адрес: _____

Фактический адрес: _____

Контактный телефон: _____

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Банковские реквизиты:

р/счет _____

кор/счет _____

в _____
(наименование банка)

e-mail _____

1. Изучив документацию о закупке от «___» _____ 2013 года № _____ на право заключения договора на поставку горюче-смазочных материалов для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО», а также применимое к данному Запросу котировок в электронной форме законодательство _____

(наименование участника закупки)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица
(для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в Запросе котировок в электронной форме на поставку горюче-смазочных материалов для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО» и направляет настоящую заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме.

2. Мы согласны осуществить поставку горюче-смазочных материалов для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО» в соответствии с требованиями документации о закупке и на условиях, представленных в составе нашей заявки.

Спецификация на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)
для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»

| № п/п | Наименование продукции | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, в том числе НДС 18% (руб.) | Сумма, в том числе НДС 18% (руб.). |
|--|------------------------|-------------------|------------|---|------------------------------------|
| 1 | АИ-92 | литр | 1 200 | | |
| 2 | АИ-95 | литр | 7 800 | | |
| 3 | ДТ | литр | 2 100 | | |
| ИТОГО: (указать сумму цифрами)* | | | | | |
| в том числе НДС 18% (указать сумму цифрами либо указать «НДС не облагается на основании статьи Налогового Кодекса Российской Федерации») | | | | | |

ИТОГО: _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 18 % - _____ (_____) рублей __ копеек.*

*Цена сформирована с учетом всех расходов и затрат, в том числе с учетом НДС, расходов на перевозку Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов сборов и других обязательных платежей.

Перечень АЗС/АЗК на территории города Оренбург

| № | АЗС/АЗК | Адрес | Виды топлива |
|---|---------|-------|--------------|
| | | | |
| | | | |

Перечень АЗС/АЗК на территории Оренбургской области

| № | АЗС/АЗК | Адрес | Виды топлива |
|---|---------|-------|--------------|
| | | | |
| | | | |

3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче настоящей заявки не будут учтены какие-либо расценки на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом закупки, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

4. Если по итогам проведения закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы принимаем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке.

5. В настоящей заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме декларируем
соответствии _____

(наименование участника закупки (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

обязательным требования к участникам закупки, установленным в главе 20 Положения о закупке ФГУП «РЧЦ ПФО», разделе 11 документации о закупке, и сообщаем, что в отношении

_____ (наименование участника закупки (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится ликвидация, отсутствует решение суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты

любого уровня или государственные внебюджетные фонды, отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. В случае, если по итогам Запроса котировок в электронной форме Заказчик предложит нам заключить договор, принимаем на себя обязательства подписать договор с Федеральным государственным унитарным предприятием «Радиочастотный центр Приволжского федерального округа» на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями наших предложений.

8. В случае, если мы будем признаны участником Запроса котировок в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель Запроса котировок в электронной форме будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации о закупке и нашим предложением о цене.

9. В случае, если мы будем признаны единственным участником закупки мы обязуемся подписать договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации о закупке по начальной (максимальной) цене или по согласованной с Заказчиком цене, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении и документации о закупке.

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем Запроса котировок в электронной форме или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме нам не возвращается. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о

(наименование участника закупки)

в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения от заключения договора.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения о проведении Запроса котировок в электронной форме просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

Приложение № 1 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме - полученная не ранее чем за тридцать дней до дня размещения извещения о закупке копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), или нотариально удостоверенные копии таких выписок, заверенная электронной подписью; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

Приложение № 2 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме – копия уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (*прикладывается в случае, если участником закупки применяется упрощенная система налогообложения*).

Приложение № 3 к заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме - копии сертификатов соответствия на горюче-смазочные материалы (ГСМ).

Заявка подписывается электронной подписью участника закупки или уполномоченного представителя участника закупки.

В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц).

(ПРОЕКТ)
ДОГОВОР № _____
поставки горюче-смазочных материалов (ГСМ)

г. Нижний Новгород

«___» _____ 2013г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Радиочастотный центр Приволжского федерального округа» (сокращенное наименование – ФГУП «РЧЦ ПФО»), именуемое «Заказчик», в лице генерального директора Кобелева Сергея Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (сокращенное наименование – ФГУП «РЧЦ ПФО»), именуемое «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по результатам запроса котировок в электронной форме № _____ проведенного «___» _____ 2013г. (Протокол рассмотрения и сопоставления котировочных заявок от «___» _____ 2013 г. № ___), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется передать горюче-смазочные материалы (ГСМ) (далее – Товар) Заказчику через операционную систему безналичных расчетов «Кредит» (далее - «система «Кредит»») с АЗС/АЗК, работающих в системе «Кредит», по ценам и в количестве, указанном в Задании на поставку товара горюче-смазочных материалов (Приложением № 1), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Товар в соответствии с условиями договора.

1.2. Срок поставки товара: с 01 октября 2013 года по 31 декабря 2013 года (включительно).

1.3. Поставщик обязуется обеспечить бесперебойную заправку автотранспортных средств Заказчика с использованием пластиковых карт с микрочипом круглосуточно, в любой момент обращения, в необходимом количестве на условиях настоящего договора.

1.4. Право собственности на Товар переходит от Поставщика Заказчику в момент фактической передачи Товара Заказчику.

1.5. Количество АЗС/АЗК на территории г. Оренбурга _____, на территории административных районов Оренбургской области _____ в соответствии с Перечнем АЗС/АЗК Поставщика (Приложение № 2).

1.6. Согласно заявке Заказчика Поставщик изготавливает и передает, а Заказчик принимает для использования на условиях настоящего договора пластиковые карты в количестве 7 (семи) штук (Приложение № 3).

1.7. Карта является техническим средством учета операций получения товара Заказчиком и не является платежным средством.

1.8. Интересы Заказчика по настоящему договору представляет директор Оренбургского филиала Носов Валерий Алексеевич, действующий на основании Положения о филиале и Доверенности от 22 апреля 2013 года № 176, который с момента заключения настоящего договора будет подписывать накладные, иные документы, связанные с исполнением обязательств по договору.

1.9. Изменение представителя Заказчика подтверждается внутренним документом ФГУП «РЧЦ ПФО», направляемым Поставщику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента его подписания.

2. Порядок получения Товара

2.1. Для получения Товара на АЗС/АЗК Поставщика Заказчик должен:

- передать оператору АЗС/АЗК пластиковую карту;
- сообщить оператору АЗС/АЗК устный код;

- сообщить номер колонки (вид ГСМ для многопостовых колонок) и количество заказываемых литров.

2.2. После того, как оператор АЗС/АЗК обработает пластиковую карту и возвратит ее Заказчику, Заказчик производит заправку автотранспортных средств в обычном порядке, получая кассовый информационный чек по завершении заправки на фактически полученное количество литров Товара.

2.3. Пластиковая карта, с необходимыми разъяснениями, возвращается Заказчику без разрешения на отпуск Товара в случае:

- испорченной пластиковой карты (не читается магнитный код и т.п.);
- требования об отпуске несоответствующего данной пластиковой карте вида или количества Товара.

2.4. Пластиковая карта не возвращается Заказчику:

- если сообщенный устный код не соответствует данной пластиковой карте;
- после сообщения Заказчика о ее утрате.

2.5. Поставщик не несет ответственности за передачу Поставщиком Товара лицу, неправомерно завладевшим Картой, в течение 24 часов с момента получения от Заказчика заявки на блокировку Карты в устной или в письменной форме с использованием факсимильной связи.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Получать от Заказчика Заявку, изготавливать за счет собственных средств и передавать на основании Заявки Заказчику Карты, в количестве 7 (семи) штук, в срок не позднее 3 (трех) дней с момента получения Поставщиком Заявки от Заказчика.

3.1.2. Передавать Заказчику Товар после получения устной заявки от Заказчика в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

Передача Товаров Заказчику осуществляется Поставщиком в АЗС/АЗК после предъявления Карты в соответствии с условиями договора.

3.1.3. Выставлять счета на оплату стоимости фактически полученных Заказчиком Товаров с использованием Карт в срок не позднее 5 (Пятого) числа месяца следующего за отчетным.

3.1.4. Оформлять факт получения Товара у Поставщика кассовым информационным чеком, выдаваемым Заказчику в момент поставки Товара.

3.1.5. Предоставить Заказчику сведения в виде отчета о фактически полученном Заказчиком Товаре за отчетный месяц вместе со счет-фактурой.

3.2. Поставщик имеет право:

3.2.1. Отказать в поставке Товара Заказчику в случаях неисправности АЗС/АЗК и/или Карт, что не будет являться нарушением условий договора со стороны Поставщика.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Подавать Поставщику Заявку. Передача Карт Заказчику осуществляется по Акту приема-передачи Карт (Приложение № 5) и доверенности. Передача Карт осуществляется по месту нахождения Поставщика.

3.3.2. Использовать Карты только по назначению и в соответствии с правилами, установленными Поставщиком (Приложение № 4).

3.3.3. Производить оплату стоимости Товара в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором.

3.3.4. Получать Товар у Поставщика с использованием Карт в порядке, предусмотренном договором.

3.3.5. Сохранять кассовый информационный чек.

3.3.6. В случае утраты карты незамедлительно заявить об этом факте Поставщику с указанием номера утраченной карты.

3.3.7. Возвратить Карты Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания срока действия настоящего договора. Передача Карт Заказчиком Поставщику оформляется Актом приема-передачи Карт (Приложение № 5), подписываемым Сторонами.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Подавать заявления на блокировку и/или разблокировку Карт, изменение лимитов Карт, в пределах лимитов Карт, указанных Заказчиком в Заявке, на смену ПИН-кода Карт.

3.4.2. После согласования с Поставщиком получить Товар на ближайшей АЗС/АЗК, работающей в системе «Кредит», в случае остановки работы АЗС/АЗК, закрепленной для заправки автотранспортных средств Заказчика.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Стоимость настоящего договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 18% _____ (_____) рублей.

4.1.1. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных настоящим договором количества Товаров, и иных условий исполнения договора.

4.1.2. Окончательную цену договора Стороны подтверждают на момент окончания действия договора исходя из стоимости фактически полученных Заказчиком Товаров.

4.2. Оплата за поставку Товара по Договору производится Заказчиком в следующем порядке:

4.2.1. Заказчик в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего договора перечисляет на расчетный счет Поставщика предоплату в размере 30 % (тридцати процентов) от цены договора, указанной в п.4.1 настоящего договора, на основании выставленного Поставщиком счета, что составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе НДС 18% _____ (_____) рублей.

4.2.2. Окончательную оплату Заказчик производит за фактически полученные Товары в АЗС/АЗК с использованием Карт в отчетном месяце на основании счета, счет-фактуры и товарной накладной (Приложение № 6), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в срок не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца следующего за отчетным.

4.3. Стороны осуществляют сверку взаиморасчетов по Акту сверки взаиморасчетов (Приложение № 7).

4.4. Оплата Товара производится с расчетного счета Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО». Обязательство Заказчика по оплате Товара считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Возмещение ущерба, убытков и уплата штрафов и пеней не освобождает виновную сторону от выполнения своих обязательств по договору.

5.3. Ни при каких условиях, ни одна из Сторон не возмещает другой Стороне упущенную выгоду.

5.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней).

5.5. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств.

5.6. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.7. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.8. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным

вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства соответствующих компетентных органов.

5.9. При проведении расчёта с Поставщиком по настоящему договору Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из причитающейся к выплате Поставщику денежной суммы начисленную им сумму неустойки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. Стороны признают обязательным соблюдение претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров, вытекающих и/или возникающих в связи с исполнением договора.

6.3. Сторона, получившая претензию, обязана представить Стороне – предъявителю претензии обоснованный отзыв с приложением к нему необходимых документов в течение 15 (Пятнадцати) дней с момента получения претензии.

6.4. Если в ответе на претензию Сторона не отказывается уплатить (или исполнить иное действие), но не указывает конкретный срок оплаты, претензия не считается удовлетворенной.

6.5. При не достижении согласия, а именно: полный или частичный отказ в удовлетворении претензии, непредставление ответа на претензию в срок, указанный в п. 6.3. договора, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Оренбургской области.

7. Форс-мажорные обстоятельства.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по настоящему договору, включая войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон. Срок исполнения Сторонами договорных обязательств отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств и их последствий.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору в силу вышеуказанных причин, должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, письменно известить об этом другую сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

7.3. Незвещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 7.2 настоящего договора влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

7.4. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продлятся более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 2 (две) недели до предполагаемого расторжения. В этом случае действие договора прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной.

8. Антикоррупционная оговорка.

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования

применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. Стороны обязуются незамедлительно проинформировать друг друга в случае установления фактов аффилированности лиц, участвующих в подготовке и (или) исполнении настоящего договора.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

8.6. Под заинтересованными лицами, участвующими в подготовке и (или) исполнении договора в целях настоящего договора Стороны понимают генерального директора (директора), его заместителей, а также лиц, участвующих в визировании договора в соответствии с установленным каждой из Сторон порядком.

9. Срок действия договора

9.1. Договор вступает в действие с даты заключения договора и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

9.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты счетов Поставщика, выставленных в соответствии с настоящим пунктом, Поставщик имеет право заблокировать обслуживание Карт после письменного уведомления Заказчика.

9.3. Стороны признают, что документы, связанные с исполнением обязательств по договору и направленные по почтовому адресу, указанному в разделе 10 «Адреса и реквизиты Сторон» договора считаются направленными надлежащим образом.

Отказ Стороны от получения документов, направленных надлежащим образом, или отсутствие Стороны по почтовому адресу, указанному в разделе 10 «Адреса и реквизиты Сторон» договора не является основанием для последующего заявления Стороной о неполучении вышеуказанных документов.

9.4. В случае изменения местонахождения или других реквизитов Сторон в течение срока действия настоящего договора Стороны обязуются известить друг друга в 10 (десятидневный) срок с момента вступления в силу таких изменений.

9.5. Признание недействительным какого-либо из пунктов договора не влечет признания недействительным договора в целом.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение № 1 – Задание на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)

Приложение № 2 – Перечень АЗС/АЗК на территории города Оренбурга и Оренбургской области.

Приложение № 3 – Форма «Заявка на Карты».

Приложение № 4 – Инструкция по использованию карты.

Приложение № 5 - Форма «Акт приема-передачи Карт»
Приложение № 6 - Форма «Товарная накладная».
Приложение № 7 - Форма «Акт сверки взаиморасчетов».

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН
ПОСТАВЩИК:**

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «РЧЦ ПФО»

Адрес: 603950, г. Н. Новгород,

ул. Ошарская, 69,

тел.(831) 278-50-26 факс (831) 278-50-27

ИНН 5260095780 КПП 525350001

ОКПО 57174323

Р/с 405028106420500000039 в Волго-Вятском

Банке Сбербанка РФ в г. Нижний Новгород

К/с 30101810900000000603,

БИК 042202603

Оренбургский филиал ФГУП "РЧЦ ПФО".

ул. Просторная, д.19/5, г. Оренбург, 460052

ИНН 7707083893

КПП 560943001

Оренбургское ОСБ № 8623 г. Оренбург

р/сч.40502810146000000002

к/сч.30101810600000000601

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор ФГУП «РЧЦ ПФО»

ПОСТАВЩИК:

_____ С Г. Кобелев

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

Задание
на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)
для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»

1. Наименование товара: горюче-смазочные материалы (ГСМ) - автомобильный бензин марки АИ-92, автомобильный бензин марки АИ-95 и дизельное топливо ДТ.

2. Цель закупки: обеспечение автотранспорта Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО» ГСМ.

3. Место поставки товара: поставка ГСМ осуществляется на автозаправочных станциях или автозаправочных комплексах (далее - АЗС/АЗК) Поставщика, находящихся на территории города Оренбурга и Оренбургской области.

Наличие АЗС/АЗК Поставщика на территории:

- города Оренбург в количестве не менее 10 (десяти) АЗС/АЗК;
- в Абдулинском, Адамовском, Акбулакском, Александровском, Асекеевском, Беляевском, Бугурусланском, Бузулукском, Гайском, Грачевском, Домбаровском, Илекском, Кваркенском, Красногвардейском, Кувандыкском, Курманаевском, Матвеевском, Новоорском, Новосергиевском, Октябрьском, Оренбургском, Первомайском, Переволоцком, Пономарёвском, Сакмарском, Саракташском, Светлинском, Северном, Соль-Илецком, Сорочинском, Ташлинском, Тоцком, Тюльганском, Шарлыкском, Ясенском административных районах Оренбургской области не менее 1 (одной) АЗС/АЗК в каждом административном районе.

4. Срок поставки товара:

начало – с 01 октября 2013 года

окончание – по 31 декабря 2013 года включительно

5. Технические и функциональные характеристики, объем поставки товара: октановое число по исследовательскому методу для АИ-95 не менее 95, АИ-92 не менее 92, ДТ соответствующее сезону, функциональное назначение – жидкое топливо для использования в двигателях внутреннего сгорания.

Объем поставки бензина автомобильного марки АИ – 92 в количестве 1 200 (одна тысяча двести) литров, бензина автомобильного марки АИ-95 в количестве 7 800 (семь тысяч восемьсот) литров, дизельного топлива (ДТ) в количестве 2 100 (две тысячи сто) литров.

6. Прочие условия: поставка ГСМ должна осуществляться с использованием пластиковых карт с микрочипом в количестве 7 (семи) штук. Поставщик должен обеспечить бесперебойное обслуживание транспортных средств Заказчика круглосуточно, в любой момент обращения, в течение всего срока действия договора.

7. Требования к качеству поставляемых товаров: топливо должно соответствовать требованиям Технического регламента таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» утвержденному решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826, а также Техническому регламенту, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 27.02.2008 № 118. Поставщик обязан иметь на всю поставляемую продукцию сертификаты соответствия и иные необходимые документы, подтверждающие качество и безопасность продукции.

Поставляемые товары должны соответствовать по качеству условиям договора, стандартам, техническим условиям, нормам, регламентам, и иным обязательным требованиям, предъявляемым

действующим законодательством РФ. Поставщик обязан предоставить на Товар сертификаты соответствия и иные необходимые документы, подтверждающие качество и безопасность Товара.

Спецификация на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ)
для нужд Оренбургского филиала ФГУП «РЧЦ ПФО»

| № п/п | Наименование продукции | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, в том числе НДС 18% (руб.) | Сумма, в том числе НДС 18% (руб.). |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|------------|---|------------------------------------|
| 1 | АИ-92 | литр | 1 200 | | |
| 2 | АИ-95 | литр | 7 800 | | |
| 3 | ДТ | литр | 2 100 | | |
| Итого: | | | | | |
| в том числе НДС 18 % | | | | | |

Цена договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18% _____ (_____) рублей _____ копеек.

СОГЛАСОВАНО

от Поставщика

_____/_____/_____
« _____ » _____ 2013г.

Приложение № 2
к договору № _____ от «__» _____ 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

Перечень АЗС/АЗК на территории города Оренбург

| № | АЗС/АЗК | Адрес | Виды топлива |
|---|---------|-------|--------------|
| | | | |
| | | | |

Перечень АЗС/АЗК на территории Оренбургской области

| № | АЗС/АЗК | Адрес | Виды топлива |
|---|---------|-------|--------------|
| | | | |
| | | | |

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

СОГЛАСОВАНО

от Поставщика

_____ / _____ /

«__» _____ 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

ЗАЯВКА НА КАРТЫ (ФОРМА)

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик» просит
_____, именуемое в дальнейшем
«Поставщик» выдать Карты по договору № _____ от _____ (далее –
договор) согласно нижеприведенной таблице:

1. Заявка на Карты

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| Общее количество Карт | <i>Цифрами и прописью</i> |
|-----------------------|---------------------------|

Место передачи Карт Поставщиком Заказчику - г. Оренбург

2. Ограничения на получение Товаров с использованием Карт по договору

| Наименование Товаров | Разрешено (Да/Нет) | Лимиты и ограничения | | Кол-во карт |
|---|-----------------------|---|--|-------------|
| | | Количество Товаров (в рублях), которое разрешено получать с использованием Карт в сутки/месяц | | |
| | | В сутки (рубли) (с 00.00 до 23.59 по мск. времени) | В месяц (рубли) (с 00.00. 1-го числа месяца по 23.59 последнего числа месяца по мск. времени) | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Перечень Торговых точек | | | | |
| Торговые точки на территории Оренбургской области | | | | |

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Поставщика:

_____ / _____ /

От Заказчика:

_____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО

от Поставщика

«__» _____ 2013г.

Приложение № 4
к договору № _____ от «__»____2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ КАРТЫ

(предоставляется Поставщиком в соответствии с проектом договора (Приложение № 3 к документации о закупке), заданием на поставку товара (Приложение № 1 к документации о закупке)).

СОГЛАСОВАНО
от Поставщика

_____/_____
«__» _____ 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

**ФОРМА
АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ КАРТ**

г. _____ «__» _____ 2013 г.
Мы, нижеподписавшиеся, **Федеральное государственное унитарное предприятие «Радиочастотный центр Приволжского федерального округа»**, именуемое «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно заявке Заказчика Поставщик изготовил и передал, а Заказчик принял для использования на условиях Договора от «__» _____ 2013 г. №__ пластиковые карты, а именно:

| № п/п | Номер карты | PIN-код | Вид топлива |
|-------|-------------|---------|-------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |

Итого передано 7 (семь) карт.

Срок действия карты ограничен сроком действия договора.

Карты являются собственностью Поставщика и подлежат возврату по окончании действия Договора от «__» _____ 2013 г. №__.

Продажа карт третьим лицам запрещена.

Карты передал _____ / _____ /
М.П.

Карты принял _____ / _____ /
М.П.

СОГЛАСОВАНО
от Поставщика

_____ / _____ /
«__» _____ 2013г.

Приложение № 7 к Договору
от _____ № _____
УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «РЧЦ ПФО»

_____ С.Г. Кобелев
«__» _____ 2013 года

ФОРМА
АКТ
сверки взаиморасчетов
по договору _____

«__» _____

г. _____

Федеральное государственное унитарное предприятие «Радиочастотный центр Приволжского федерального округа», именуемое «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Передано Поставщиком Заказчику:

| № п/п | Наименование товаров, работ (услуг) | Документ | Сумма, руб |
|-------|-------------------------------------|----------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ВСЕГО | | | |

2. Оплачено Заказчиком Поставщику

| № п/п | Назначение платежа | Документ | Сумма, руб |
|-------|--------------------|----------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ВСЕГО | | | |

3. Задолженность Заказчика перед Поставщиком по договору _____ по состоянию на " __ " _____ г. составляет _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН

От Заказчика:

От Поставщика

_____/_____/

_____/_____/

СОГЛАСОВАНО

от Поставщика

_____/_____/

«__» _____ 2013г.