

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»



А.А. Звягинцева

«09» сентября 2015 г. № 94

## **ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ**

по открытому конкурсу на право заключения договора оказания услуг по  
проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой)  
отчетности Федерального государственного унитарного предприятия  
«Главный радиочастотный центр» за 2015 год

г. Москва



0007032557

**1. Пункт 6.2. Обеспечение исполнения договора Конкурсной документации изложить в следующей редакции:**

**6.2. Обеспечение исполнения договора**

6.2.1 Требование об обеспечении исполнения договора, в том числе размер обеспечения исполнения договора, формы и порядок его предоставления устанавливаются в Разделе II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». Договор по итогам конкурса заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

6.2.2 Обеспечение исполнения договора должно быть представлено в виде банковской гарантии.

6.2.3 Требования к обеспечению исполнения договора, предоставляемому в виде банковской гарантии:

6.2.3.1. банковская гарантия должна быть безотзывной;

6.2.3.2. банковская гарантия должна быть включена в реестр банковских гарантий; банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;

6.2.3.3. банковская гарантия должна содержать сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

6.2.3.4. банковская гарантия должна содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в том числе:

- соблюдение сроков исполнения обязательств по договору, исполнение условий которого обеспечивается банковской гарантией;

- предоставление аудиторского заключения и рекомендаций аудитора, соответствующих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, которые регулируют аудиторскую деятельность, а также не являющихся заведомо ложными;

- надлежащее исполнение иных обязательств, предусмотренных договором, исполнение условий которого обеспечивается банковской гарантией;

6.2.3.5. банковская гарантия должна содержать обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 1 (одного) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

6.2.3.6. банковская гарантия должна содержать условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6.2.3.7. банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение условий которого она обеспечивает, путем указания сторон договора, предмета договора и ссылок на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения договора;

6.2.3.8. срок действия банковской гарантии – по «30» июня 2016 г.;

6.2.3.9. банковская гарантия должна содержать отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора по итогам конкурса при его заключении;

6.2.3.10. перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии должен соответствовать постановлению Правительства РФ от 08.11.2013 N 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Пункт 15 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:**

15.	2.2.3.	Дата начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации	Дата начала предоставления разъяснений положений Документации: с даты публикации извещения и Документации; Дата окончания предоставления разъяснений положений Документации: «21» сентября 2015 г.
-----	--------	--	--

3. Пункт 16 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:

16.	4.1.1., 4.1.2., 4.1.3.	Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки	<p>Заявки принимаются по адресу: 117997, г. Москва, Дербеневская набережная, дом 7, стр. 15.</p> <p>Контактное лицо: Пойлова Анастасия Сергеевна, Игнатъев Антон Геннадьевич тел: (495) 748-10-98 доб. 25-79, 23-71.</p> <p>Заявки подаются в рабочие дни с «20» августа 2015 г. по «24» сентября 2015 г. с 09:00 часов до 16:00 часов (время московское).</p> <p>В день окончания подачи заявок «24» сентября 2015 года, заявки принимаются по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, с 09 часов 00 минут (время московское) до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.</p> <p>Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В целях обеспечения соблюдения участниками закупки порядка подачи заявок на участие в конкурсе, учитывая специальный режим пропуска, установленный заказчиком, для подачи заявок на участие в конкурсе необходимо обращаться к контактному лицу по указанному выше телефону. В случае подачи заявки нарочным участник закупки (или его доверенное лицо) обязан обратиться к контактному лицу по указанному выше телефону и передать заявку на участие в конкурсе непосредственно контактному лицу в руки. В случае нарушения установленного порядка подачи заявок участник закупки несет риск неполучения заказчиком такой заявки или ее получения после окончания срока подачи заявок.</p>
-----	------------------------------	--	---

4. Пункт 20 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:

20.	4.5.5.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе (лоте)	<p>Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр»</p> <p>ИНН/КПП 7706228218/772501001 в Московском банке ПАО Сбербанк  БИК 044525225  к/с № 30101810400000000225  р/с № 40502810238000130020</p> <p>В платежном поручении указать назначение платежа следующим образом:  «Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Федерального государственного унитарного предприятия «Главный радиочастотный центр» за 2015 год, № извещения _____, НДС не облагается».</p>
-----	--------	--	--

**5. Пункт 22 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:**

22.	5.1.1.	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в 10 часов 00 мин. по московскому времени, «24» сентября 2015 года по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр.15
-----	--------	---	--

**6. Пункт 24 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:**

24.	5.2.2.	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе: «14» октября 2015 г.
-----	--------	---	---

**7. Пункт 28 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:**

28.	6.2.2.	Вид обеспечения исполнения договора	<p>Обеспечение исполнения договора должно быть представлено в виде:</p> <p>- безотзывной банковской гарантии.</p>
-----	--------	-------------------------------------	---

8. Пункт 30 II. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ КОНКУРСА изложить в следующей редакции:

30.	6.2.4.3.	Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора и гарантийных обязательств по договору	Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» ИНН/КПП 7706228218/772501001 в Московском банке ПАО Сбербанк БИК 044525225 к/с № 30101810400000000225 р/с № 40502810238000130020. В платежном поручении указать назначение платежа следующим образом: «Средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Федерального государственного унитарного предприятия «Главный радиочастотный центр» за 2015 год, НДС не облагается».
-----	----------	---	---

9. Проект договора изложить в следующей редакции в части текста Договора (Приложения №№ 1, 2, 3 к Проекту Договора остаются без изменений):

#### V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

#### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ оказания аудиторских услуг

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»), именуемое в дальнейшем Аудируемое лицо, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (член саморегулируемой организации аудиторов \_\_\_\_\_, номер в реестре \_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем Аудитор, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, по результатам конкурса (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_, процедура № \_\_\_\_\_, размещенная «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. на электронной торговой площадке (\_\_\_\_\_) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Аудитор обязуется в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, а также условиями и требованиями Технического задания (приложение № 1 к Договору) провести обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, составленной за период с 01 января 2015 г. по 31 декабря 2015 г. (далее – оказать аудиторские услуги), а Аудируемое лицо обязуется оплатить оказанные аудиторские услуги согласно условиям Договора.

1.1.1. Цель и объем аудиторских услуг, а также документы, подготавливаемые по результатам оказания аудиторских услуг, и требования к ним определены в Техническом задании (приложение № 1 к Договору).

## 2. СРОКИ И МЕСТО ОКАЗАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ

2.1. Аудиторские услуги оказываются в 3 (три) этапа:

2.1.1. Этап 1 (проверка промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица за период с 01 января 2015 г. по 30 сентября 2015 г. (проверяемый период 1) и проверка правильности ведения Аудируемым лицом учета финансово-хозяйственной деятельности за проверяемый период 1) – проводится с «09» ноября 2015 г. по «20» ноября 2015 г.

2.1.2. Этап 2 (проверка правильности ведения Аудируемым лицом учета финансово-хозяйственной деятельности за период с 01 октября 2015 г. по 31 декабря 2015 г. (проверяемый период 2)) - проводится с «15» февраля 2016 г. по «19» февраля 2016 г.

2.1.3. Этап 3 (аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица за 2015 г.) - проводится с «09» марта 2016 г. по «15» марта 2016 г.

2.2. Место оказания аудиторских услуг - место нахождения Аудируемого лица.

## 3. ГАРАНТИИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АУДИТОРА

3.1. Аудитор гарантирует, что он:

3.1.1. Обладает гражданской правоспособностью в полном объеме, необходимой для заключения и исполнения Договора, зарегистрирован в установленном порядке и имеет полный комплект соответствующих документов согласно требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность.

3.1.2. Имеет надлежащий опыт качественного оказания аудиторских услуг.

3.1.3. Обладает необходимыми для надлежащего оказания аудиторских услуг профессиональными знаниями, опытом, репутацией и компетенцией, а также необходимыми ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми).

3.2. Аудитор гарантирует, что составленное по результатам оказания аудиторских услуг аудиторское заключение будет оформлено и предоставлено в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, а также, что указанное аудиторское заключение не будет заведомо ложным.

3.3. Аудитор обязуется:

3.3.1. Оказать аудиторские услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, а также условиями Договора и требованиями Технического задания (приложение № 1 к Договору).

3.3.2. Оказать аудиторские услуги (спланировать и провести аудит) таким образом, чтобы получить разумную (достаточную) уверенность в том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Аудируемого лица не содержит существенных искажений, а ошибки и несоответствия, которые могут оказать существенное влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность Аудируемого лица, выявлены Аудитором.

3.3.3. В сроки установленные разделом 5 Договора предоставлять Аудируемому лицу:

3.3.3.1. по этапам 1 и 2 оказания аудиторских услуг – письменную информацию (отчет) Аудитора, содержащую сведения о выявленных недостатках в учетных записях, бухгалтерском учете, налоговом учете и системе внутреннего контроля, в том числе способных привести (приведших) к ошибкам в бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица.

3.3.3.2. по окончании оказания аудиторских услуг (этапа 3) соответствующий требованиям Договора письменную информацию (отчет) Аудитора и аудиторское заключение, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность.

3.3.4. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней до дня начала этапа 1 (в соответствии с пунктом 2.1.1 Договора) предоставить Аудируемому лицу:

3.3.4.1. Данные работников Аудитора, планируемых к участию в оказании аудиторских услуг, с указанием для каждого аудитора фамилии, имени, отчества, должности, контактного телефона и адреса электронной почты.

3.3.4.2. Счет на оплату этапа 1.

3.3.5. В случае выявления в ходе оказания аудиторских услуг существенных ошибок

(недочетов) в бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, которые могут указывать на то, что эта отчетность может быть признана не достоверной, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня такого обнаружения письменно известить Аудируемое лицо об этих нарушениях.

3.3.6. В период оказания аудиторских услуг предоставлять Аудируемому лицу устные и письменные консультации по вопросам бухгалтерского и налогового учета, по текущим финансово-хозяйственным операциям, входящим в объем аудиторских услуг, а также исчерпывающую информацию о нормативных правовых актах, на которых основываются замечания и выводы Аудитора.

3.3.7. Обеспечить сохранность документов, получаемых от Аудируемого лица и составляемых в ходе оказания аудиторских услуг в рамках Договора.

#### **4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ АУДИРУЕМОГО ЛИЦА**

4.1. Аудируемое лицо обязуется:

4.1.1. Предоставлять Аудитору официальные письменные заявления и разъяснения, связанные с оказанием аудиторских услуг, в том числе доказывающие признание руководством Аудируемого лица ответственности за достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Аудируемого лица, а также касающиеся вопросов, являющихся существенными для финансовой (бухгалтерской) отчетности Аудируемого лица.

4.1.2. Предоставлять Аудитору запрашиваемую им необходимую для оказания аудиторских услуг информацию и документацию, разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме в разумные сроки, определяемые Аудитором.

4.1.3. Обеспечить Аудитору необходимые условия для надлежащего оказания аудиторских услуг (в том числе предоставить соответствующие рабочие места, компьютерную и организационную технику, телефонную и факсимильную связь).

4.1.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня начала этапа 1 (в соответствии с пунктом 2.1.1 Договора) предоставить Аудитору следующие документы Аудируемого лица:

4.1.4.1. Бухгалтерский баланс на 30 сентября 2015 г.

4.1.4.2. Отчет о финансовых результатах за 9 месяцев 2015 г.

4.1.4.3. Общую оборотно-сальдовую ведомость (единый регистр бухгалтерского учета (синтетический учет), обобщающий информацию о сальдо на начало и конец проверяемого периода 1 и оборотов по дебету и кредиту всех применяемых в учете Аудируемого лица счетов первого, второго и третьего порядка (при наличии) без расшифровки информации в разрезе аналитического учета.) за проверяемый период 1 с раскрытием информации о сальдо и об оборотах по всем субсчетам бухгалтерского учета.

4.1.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня начала этапа 2 (в соответствии с пунктом 2.1.2 Договора) предоставить Аудитору следующие документы Аудируемого лица:

4.1.5.1. Общую оборотно-сальдовую ведомость за проверяемый период 2 с раскрытием информации о сальдо и об оборотах по всем субсчетам бухгалтерского учета.

4.1.6. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала этапа 3 (в соответствии с пунктом 2.1.3 Договора) предоставить Аудитору следующие документы Аудируемого лица:

4.1.6.1. Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2015 г.

4.1.6.2. Отчет о финансовых результатах за 2015 г.

4.1.6.3. Отчет об изменении капитала за 2015 г.

4.1.6.4. Отчет о движении денежных средств за 2015 г.

4.1.6.5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2015 г.

4.1.6.6. Общую оборотно-сальдовую ведомость за 2015 г. с раскрытием информации о сальдо и об оборотах по всем субсчетам бухгалтерского учета.

4.2. Аудируемое лицо подтверждает свою информированность о том, что в связи с применением в ходе оказания аудиторских услуг выборочных методов тестирования и другими свойственными аудиту ограничениями, наряду с ограничениями, присущими системам бухгалтерского учета и внутреннего контроля Аудируемого лица, имеется неизбежный риск того, что некоторые, в том числе существенные, искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности могут остаться необнаруженными.

## 5. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ ОКАЗАННЫМИ

5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания каждого этапа оказания аудиторских услуг (в соответствии с подпунктами 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 Договора) Аудитор представляет Аудируемому лицу (работникам Аудируемого лица согласно приложению № 2 к Договору) в электронной форме по адресам электронной почты, указанным в приложении № 2 к Договору (с автоматическим запросом уведомления о прочтении электронного сообщения и обязательным направлением в ответ автоматического уведомления о прочтении электронного сообщения) (далее – в электронной форме) **проекты следующих отчетных документов:**

5.1.1. По этапу 1:

5.1.1.1. Письменной информации (отчета) Аудитора по результатам этапа 1.

5.1.2. По этапу 2:

5.1.2.1. Письменной информации (отчета) Аудитора по результатам этапа 2.

5.1.3. По этапу 3:

5.1.3.1. Письменной информации (отчета) Аудитора по результатам аудиторской проверки.

5.1.3.2. Аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, составленной за период с 01 января 2015 г. по 31 декабря 2015 г.

5.2. При наличии у Аудируемого лица обоснованных замечаний к представленным Аудитором согласно пункту 5.1 Договора проектам документов Аудируемое лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующих отчетных документов по этапам 1 и 2 и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по этапу 3 направляет Аудитору указанные замечания в электронной форме по адресу электронной почты Аудитора, указанному в разделе 12 Договора (с автоматическим запросом уведомления о прочтении электронного сообщения и обязательным направлением в ответ автоматического уведомления о прочтении электронного сообщения).

5.2.1. Аудитор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения замечаний Аудируемого лица (пункт 5.2 Договора) должен их учесть либо представить письменный обоснованный (с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность) отказ в учете соответствующих замечаний Аудируемого лица.

5.3. При отсутствии замечаний у Аудируемого лица (пункт 5.2 Договора) в течение срока, предусмотренного пунктом 5.2 Договора, Аудитор незамедлительно предоставляет Аудируемому лицу следующие **отчетные документы:**

5.3.1. По этапу 1:

5.3.1.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам этапа 1 в электронной форме.

5.3.1.2. Акт оказания аудиторских услуг (форма согласована Сторонами в приложении № 3 к Договору) (далее - Акт) по этапу 1, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.3.1.3. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

5.3.2. По этапу 2:

5.3.2.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам этапа 2 в электронной форме.

5.3.2.2. Акт по этапу 2, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.3.2.3. Счет на оплату этапа 2.

5.3.2.4. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

5.3.3. По этапу 3:

5.3.3.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам аудиторской проверки на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре и в электронной форме.

5.3.3.2. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, составленной за период с 01 января 2015 г. по 31 декабря 2015 г., на бумажном носителе в 10 (десяти) экземплярах и в электронной форме.

5.3.3.3. Акт по этапу 3, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.3.3.4. Счет на оплату этапа 3.

5.3.3.5. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.



Федерации.

**5.4. При учете Аудитором замечаний Аудируемого лица** (пункт 5.2 Договора) Аудитор не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения замечаний Аудируемого лица и их учета (исправления) (пункт 5.2.1 Договора) предоставляет Аудируемому лицу **отчетные документы в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 Договора.**

**5.5. При наличии замечаний у Аудируемого лица** (пункт 5.2 Договора) **и их частичном учете Аудитором**, Аудитор не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения замечаний Аудируемого лица (пункт 5.2.1 Договора) предоставляет Аудируемому лицу следующие **отчетные документы:**

5.5.1. По этапу 1:

5.5.1.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам этапа 1, учитывающую замечания Аудируемого лица, в электронной форме.

5.5.1.2. Акт по этапу 1, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.5.1.3. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5.1.4. Обоснованный (с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность) отказ от учета неучтенных замечаний Аудируемого лица на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре, подписанный полномочным представителем Аудитора и заверенный печатью Аудитора.

5.5.2. По этапу 2:

5.5.2.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам этапа 2, учитывающую замечания Аудируемого лица, в электронной форме.

5.5.2.2. Акт по этапу 2, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.5.2.3. Счет на оплату этапа 2.

5.5.2.4. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5.2.5. Обоснованный (с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность) отказ от учета неучтенных замечаний Аудируемого лица на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре, подписанный полномочным представителем Аудитора и заверенный печатью Аудитора.

5.5.3. По этапу 3:

5.5.3.1. Письменную информацию (отчет) Аудитора по результатам этапа 3, учитывающую замечания Аудируемого лица, на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре и в электронной форме.

5.5.3.2. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, составленной за период с 01 января 2015 г. по 31 декабря 2015 г., учитывающее замечания Аудируемого лица, на бумажном носителе в 10 (десяти) экземплярах и в электронной форме.

5.5.3.3. Акт по этапу 3, подписанный со стороны Аудитора в 2 (двух) экземплярах.

5.5.3.4. Счет на оплату этапа 3.

5.5.3.5. Счет-фактуру, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5.3.6. Обоснованный (с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность) отказ от учета неучтенных замечаний Аудируемого лица на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре, подписанный полномочным представителем Аудитора и заверенный печатью Аудитора.

**5.6. При обоснованном отказе Аудитора принять (учесть) замечания Аудируемого лица** (пункт 5.2 Договора), Аудитор не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения таких замечаний Аудируемого лица (пункт 5.2.1 Договора) предоставляет Аудируемому лицу **отчетные документы в порядке, предусмотренном пунктом 5.5 Договора.**

5.7. Аудируемое лицо обязано в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов в соответствии с пунктом 5.3 (либо 5.4, либо 5.5, либо 5.6) Договора признать аудиторские услуги оказанными путем подписания Акта и направления 1 (одного) его экземпляра Аудитору либо отказаться от признания аудиторских услуг оказанными путем направления

Аудитору соответствующего обоснованного (с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, и/или пунктов Технического задания (приложение № 1 к Договору)) отказа от подписания Акта, касающегося правильности оформления представленных отчетных документов и/или полноты содержащихся в них сведений, необходимых для надлежащего выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица.

5.7.1. При не направлении Аудируемым лицом Аудитору подписанного экземпляра Акта либо обоснованного отказа от его подписания в определенный пунктом 5.7 Договора срок Акт может считаться подписанным Аудируемым лицом, а оказанные аудиторские услуги признаются оказанными.

## 6. ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ОКАЗАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ)

### И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Цена Договора (цена оказания аудиторских услуг) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18%) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, и включает:

6.1.1. Цену этапа 1 (цену оказания аудиторских услуг по проверяемому периоду 1) в размере 50 (пятидесяти) % от цены Договора (цены оказания аудиторских услуг).

6.1.2. Цену этапа 2 (цену оказания аудиторских услуг по проверяемому периоду 2) в размере 30 (тридцати) % от цены Договора (цены оказания аудиторских услуг).

6.1.3. Цену этапа 3 (цену оказания аудиторских услуг по этапу 3) в размере 20 (двадцати) % от цены Договора (цены оказания аудиторских услуг).

6.2. Аудируемое лицо производит оплату этапа 1 (оказания аудиторских услуг по проверяемому периоду 1) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 100 (ста) % от цены этапа 1, не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня начала этапа 1 (в соответствии с пунктом 2.1.1 Договора) на основании выставленного Аудитором соответствующего счета на оплату. Последующие платежи осуществляются путем безналичного перечисления денежных средств в размере 100 (ста) % от цены соответствующего этапа (согласно пункта 6.1.2 Договора), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Аудируемым лицом документов предусмотренных в соответствии с пунктом 5.3 (либо 5.4, либо 5.5, либо 5.6) Договора согласно предоставленному Аудитором соответствующего счета на оплату

6.3. В цену Договора (цену оказания аудиторских услуг) включены все издержки Аудитора, связанные с исполнением обязательств по Договору, включая налоги, сборы и платежи, обязательные к уплате Аудитором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Обязательство Аудируемого лица по оплате будет считаться исполненным с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Аудируемого лица в соответствии с условиями Договора.

## 7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Аудитор обязуется надлежащим образом обеспечить конфиденциальность любой используемой по Договору или в связи с ним информации (сведений независимо от формы их представления), полученной от Аудируемого лица (работников Аудируемого лица) в рамках исполнения Договора, а также информации об условиях Договора, ходе его исполнения и полученных результатах, за исключением сведений о заключении Договора и цене Договора.

7.2. Передача (предоставление, распространение, разглашение) информации, определенной в пункте 7.1 Договора, третьим лицам допускается только по предварительному письменному однозначному согласию Аудируемого лица, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих договорных обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

8.2. В случае нарушения Аудитором сроков исполнения обязательства по Договору он уплачивает Аудируемому лицу пени в размере 1 (одного) % от цены Договора (цены оказания

аудиторских услуг) за каждый календарный день просрочки.

8.3. В случае нарушения Аудируемым лицом сроков уплаты цены Договора (цены оказания аудиторских услуг) (пункт 6.1 Договора) он уплачивает Аудитору пени в размере 0,1 (одной десятой) % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

8.4. Сторона, нарушившая договорное обязательство, уплачивает неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения от другой Стороны соответствующего письменного требования.

8.5. В случае причинения Аудируемому лицу убытков вследствие заведомо ложного аудиторского заключения или рекомендаций Аудитора, представленных по результатам оказания аудиторских услуг, Аудитор обязан полностью возместить Аудируемому лицу такие убытки.

8.6. Если по вине Аудитора информация, определенная в пункте 7.1 Договора, станет известна третьим лицам, Аудитор обязан полностью возместить Аудируемому лицу убытки, вызванные таким виновным действием (бездействием) аудитора.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Не позднее дня заключения (подписания Сторонами) Договора Аудитор предоставляет Аудируемому лицу обеспечение исполнения обязательств по Договору в размере 85 000 (восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек. Обеспечение исполнения Договора осуществляется путем предоставления безотзывной банковской гарантии.

Невыполнение условия настоящего пункта Договора является основанием для одностороннего расторжения Договора Аудируемым лицом во внесудебном порядке.

9.2. Срок действия банковской гарантии – по «30» июня 2016 г.

9.3. В случае если в результате использования Аудируемым лицом обеспечения исполнения Договора его размер станет меньше указанного в пункте 9.1 Договора, Аудитор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней обеспечить соответствие размера обеспечения Договора указанному в пункте 9.1 Договора.

9.4. Банковская гарантия обеспечивает любые обязательства Аудитора перед Аудируемым лицом, включая, но не ограничиваясь, неустойки (штрафы, пени), убытки и т.д.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Споры (разногласия) по Договору (в связи с Договором) подлежат предварительному рассмотрению в досудебном (претензионном) порядке.

10.1.1. Претензии предъявляются в письменной форме.

10.1.2. Срок ответа на претензию - 10 (десять) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. Если претензия была оставлена получившей ее Стороной без удовлетворения или ответ на претензию не был получен направившей ее Стороной в установленный срок, досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора (разногласия) считается соблюденным и спор (разногласие) может быть передан Стороной, направившей претензию, для разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.

## **11. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Договор вступает в силу со дня его заключения (подписания Сторонами) и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

## **12. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Изменение условий Договора возможно по соглашению Сторон, оформляется на бумажном носителе путем составления документа, подписываемого Сторонами, в виде дополнительного соглашения к Договору, которое после собственноручного подписания полномочными представителями Сторон и заверения печатями Сторон становится неотъемлемой частью Договора.

12.2. В случае изменения любого реквизита Стороны она обязана своевременно уведомить об этом другую Сторону любым способом, позволяющим достоверно установить факт уведомления и обеспечивающим его фиксацию.

12.3. При отсутствии уведомления, предусмотренного пунктом 12.2 Договора, исполнение Стороной договорных обязательств перед другой Стороной по известным ей реквизитам другой Стороны считается надлежащим исполнением обязательств.

12.4. Во всех вопросах, не урегулированных в тексте Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

12.5.1. Приложение № 1 - Техническое задание на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности федерального государственного унитарного предприятия «Главный радиочастотный центр» за 2015 год (оказание аудиторских услуг).

12.5.2. Приложение № 2 - Список работников ФГУП «ГРЧЦ», уполномоченных на получение результатов аудита (оказания аудиторских услуг).

12.5.3. Приложение № 3 - Акт оказания аудиторских услуг (форма).

12.6. Договор заключается посредством электронной торговой площадки с использованием электронных подписей полномочных представителей Сторон.

### 13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Аудируемое лицо:**

**Аудитор:**

**ФГУП «ГРЧЦ»**

Место нахождения (почтовый адрес):

117997, г. Москва, Дербеневская  
набережная, д. 7, стр.15

ОГРН 1027739334479

ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001

Код ОКПО 56562879

Код ОКВЭД 64.20

Банковские реквизиты:

Р/с: 40502810238000130020

в Московском банке ПАО Сбербанк

К/с: 30101810400000000225

БИК 044525225

**От Аудируемого лица:**

**От Аудитора:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.